



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BEDNJA  
DJEČJI VRTIĆ „Zibeljko“

Trg svete Marije 24

42253 Bednja

Adresa elektroničke pošte: [info@zibeljko.hr](mailto:info@zibeljko.hr)

Tel.: 042/791 016

Datum osnivanja: 15.9.2020.

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA  
DJEČJEG VRTIĆA „ZIBELJKO“  
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2026./2027.**

RAVNATELJICA

Ivana Obadić

Bednja, rujan 2026.

## Sadržaj

|                                                                                                                                                              |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. UVOD .....                                                                                                                                                | 4  |
| 1.1. Ustrojstvo rada .....                                                                                                                                   | 5  |
| U svim segmentima odgojno-obrazovnog procesa, zadaća je osigurati uvjete za ustrojstvo rada koje pridonosi kvaliteti odgojno-obrazovnog rada, a to su: ..... | 5  |
| 1.2. Radno vrijeme dječjeg vrtića i djelatnika .....                                                                                                         | 8  |
| 1.3. Godišnje zaduženje i struktura satnice odgojno obrazovnih djelatnika i ostalih djelatnika .....                                                         | 11 |
| 2. PROSTORNO MATERIJALNI UVJETI RADA .....                                                                                                                   | 15 |
| 2.1. Karakter i elementi vrijednosti vrtića .....                                                                                                            | 18 |
| 3. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD .....                                                                                                                               | 18 |
| 3.1. Cilj odgojno obrazovnog rada .....                                                                                                                      | 19 |
| 3.2. Bitne zadaće odgojno obrazovnog rada .....                                                                                                              | 20 |
| 3.3. Razgovori s roditeljima radi prikupljanja informacija o djetetu .....                                                                                   | 21 |
| 3.4. Postupci u odgojno obrazovnom radu .....                                                                                                                | 22 |
| 3.5. Praćenje i poticanje prilagodbe nove djece .....                                                                                                        | 23 |
| 3.6. Planirani odgojno-obrazovni rad po skupinama: .....                                                                                                     | 24 |
| 3.7. Kalendar događanja .....                                                                                                                                | 33 |
| 3.8. Integrirani program predškole i program predškole za djecu koja nisu upisana u dječji vrtić ...                                                         | 35 |
| 3.9. Vođenje pedagoške dokumentacije .....                                                                                                                   | 56 |
| 4. NJEGA I SKRB ZA RAST, RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE .....                                                                                                       | 58 |
| 4.1. Procjena zdravstvenog statusa djece .....                                                                                                               | 58 |
| 4.2. Pravilna prehrana u ustanovi ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja .....                                                                            | 59 |
| 4.3. Načela primjene HACCP programa u dječjem vrtiću .....                                                                                                   | 63 |
| 4.4. Svakodnevni boravak djece na otvorenom .....                                                                                                            | 65 |
| 4.5. Praćenje zdravstvenog statusa djeteta i provođenje preventivnih programa .....                                                                          | 67 |
| 4.6. Plan sanitarno-higijenskog održavanja vrtića .....                                                                                                      | 69 |
| 4.7. Zaštita zdravlja djece i djelatnika na radnom mjestu .....                                                                                              | 71 |
| 5. OBOGAĆIVANJE PROGRAMA ODGOJNO-OBRAZOVNIM PROGRAMIMA KOJI SE PROVODE IZVAN DJEČJEG VRTIĆA .....                                                            | 71 |
| 6. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA .....                                                                                                                     | 72 |
| 6.1. Cilj stručnog usavršavanja djelatnika .....                                                                                                             | 73 |
| 6.2. Zadaće stručnog usavršavanja .....                                                                                                                      | 73 |
| 7. SURADNJA S RODITELJIMA .....                                                                                                                              | 75 |
| 8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA .....                                                                                                                      | 78 |
| 9. GODIŠNJI PLAN RADA RAVNATELJA .....                                                                                                                       | 79 |
| 9.1. Bitne zadaće .....                                                                                                                                      | 82 |

|                                                                |    |
|----------------------------------------------------------------|----|
| 10. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZDRAVSTVENE VODITELJICE ..... | 84 |
| 11. VREDNOVANJE PROGRAMA .....                                 | 86 |
| 12. FINANCIRANJE PROGRAMA .....                                | 87 |

## 1. UVOD

Dječji vrtić „ZIBELJKO“ je javna ustanova čiji je osnivač Općina Bednja, koja obavlja djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi kao javnu službu.

Godišnji plan i program Dječjeg vrtića *ZIBELJKO* za pedagošku godinu 2026. /2027. izrađen je s ciljem cjelovitog razvoja djeteta uvažavajući individualne potrebe i mogućnosti svakoga djeteta. Program se provodi u skladu sa suvremenom koncepcijom predškolskoga odgoja i obrazovanja, polazeći od stvarnih potreba djeteta i njegove osobnosti, u stalnoj dinamičnoj interakciji s obitelji i okruženjem, te se kontinuirano usklađuje s Nacionalnim kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada provodit će se u skladu sa zakonskim propisima koji se odnose na predškolski odgoj i obrazovanje, a to su *Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju* (uz izmjene i dopune), *Državni pedagoški standard* (uz izmjene i dopune), *Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje*, *Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja predškolske djece*, *Prijedlog koncepcije razvoja predškolskog odgoja*, *Konvencija o pravima djeteta*, *Smjernice za strategiju obrazovanja, znanosti i tehnologije RH*, te dokumenti za samovrednovanje. Svojim djelovanjem nastojat ćemo pružati podršku obitelji, pridonositi razvoju roditeljskih kompetencija i doprinostiti razvoju društvene zajednice. Posebno usmjerenje odnosi se na stvaranje partnerskog odnosa s obiteljima.

Suvremenim pedagoškim koncepcijama koje su usmjerene na dijete i njegove potrebe, prava i interese, vrtić će stvarati poticajno okruženje koje potiče dijete na aktivnost. Svi djelatnici dječjeg vrtića usmjerit će se na izgrađivanje još bogatije odgojno-obrazovne prakse u dječjem vrtiću.

### Misija

*U suradnji s roditeljima odgojiti samostalno, radoznalo, kreativno dijete koje je sposobno razumjeti i prihvatiti sebe i druge putem igre – čiji dar i užitek nikad ne prestaje.*

### Vizija

*Vrtić je mjesto za igru, život i cjelovit razvoj individualnih potencijala djeteta u skladu s njegovim pravima i potrebama.*

### 1.1. Ustrojstvo rada

U svim segmentima odgojno-obrazovnog procesa, zadaća je osigurati uvjete za ustrojstvo rada koje pridonosi kvaliteti odgojno-obrazovnog rada, a to su:

- Praćenje procesa prilagodbe kako novoupisane, tako i djece koja već pohađaju dječji vrtić,
- Obogaćivanje i osmišljavanje boravka na svježem zraku,
- Ustrojiti program predškole za djecu koja su upisana u dječji vrtić, kao i za onu djecu koja nisu upisana u dječji vrtić,
- Redovito podizati kvalitetu rada u svim skupinama uz poticanje suradnje s roditeljima,
- Pratiti provođenje mjera sigurnosti i njihovu primjenu u radu s djecom
- Pratiti prisutnost djece u skupinama
- Unaprjeđivati kvalitetu komunikacije i interakcije odraslih i djece te osvještavati važnosti timskoga rada u redovnom odgojno obrazovnom procesu.

#### 1. Tablica s podacima

|                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dječji vrtić „ZIBELJKO“</b>                                                                                                                  |
| Adresa: Trg Svete Marije 24 42253 Bednja                                                                                                        |
| Broj telefona: 042/ 791 016                                                                                                                     |
| E-mail: info@zibeljko.hr                                                                                                                        |
| Županija: Varaždinska                                                                                                                           |
| Broj odgojnih skupina: 3<br><br>- jaslička<br><br>-mješovita vrtićka (mlađa)<br><br>-mješovita vrtićka (starija)                                |
| Broj djece: redovni 10 - satni program – 59<br><br>- jaslička- 12<br><br>- mješovita vrtićka (mlađa) 21<br><br>- mješovita vrtićka (starija) 26 |

Broj djelatnika:

Ravnateljica – 1

Odgojitelji – 6 +1 ( za rad u programu predškole za djecu koja nisu upisana u dječji vrtić I to od 1.10.2026. do 31.5.2027.)

Nestručna zamjena za rodiljni roditeljski dopust – 2 ( profesorica hrvatskog jezika I lingvistike, dadilja)

Ostali djelatnici- 4 ( voditeljica računovodstva, kuharica, spremačica)

Stručni suradnici- zdravstvena voditeljica ( viša medicinska sestra)

-u planu je raspisivanje natječaja i zapošljavanje stručnog suradnika ( kroz mjesec rujan 2026.)

## 2. Tablica zadaća

| Sadržaj rada (pripremni poslovi)                                               | nositelji poslova                                | vrijeme realizacije                            |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Prijem djece u vrtić: Upisi djece u redoviti program                           | Povjerenstvo za upise, ravnateljica, odgojitelji | Svibanj, lipanj 2026.                          |
| Upisi djece u program predškole                                                | Povjerenstvo, ravnateljica, računovotkinja       | Srpanj 2026.                                   |
| Raspored zaposlenika po skupinama i lokacijama                                 | ravnateljica                                     | lipanj 2026. i prema potrebi                   |
| Praćenje i valorizacija radnog vremena svih zaposlenika.                       | ravnateljica, računovotkinja                     | jednom mjesečno i po potrebi organizacije rada |
| Uskladiti i organizirati rad predškole s redovnim odgojno-obrazovnim procesom. | ravnateljica , odgojitelji                       | Po potrebi organizacije rada                   |

|                                                                               |              |            |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|
| Suradivati s osnivačem i redovito izvještavati o organizaciji rada u ustanovi | ravnateljica | po potrebi |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|

|                                                                                                                                                                               |                                                       |                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Obavljati nadzor i planirati sadržaje i aktivnosti u odnosu na djecu, zaposlenike međusobno, roditelje i ostale stranke u vrtiću                                              | ravnateljica,                                         | tijekom godine, kontinuirano                                          |
| <b>Stvaranje kvalitetnih materijalnih uvjeta rada, naročito u unutarnjem prostoru vrtića</b>                                                                                  |                                                       |                                                                       |
| Odrediti prioritete intervencije. Potaknuti zajednički rad zaposlenika na oplemenjivanju prostora.                                                                            | ravnateljica, svi zaposlenici                         | kontinuirano                                                          |
| Konzultacije sa zaposlenicima, te realizacija nabave didaktičkog i potrošnog didaktičkog materijala.                                                                          | ravnateljica, voditeljica računovodstva, odgojitelji, | kontinuirano tijekom godine i po potrebi                              |
| Osigurati pregovorima s lokalnom samoupravom financijska sredstva za poboljšanje materijalnih uvjeta rada.                                                                    | ravnateljica, voditeljica računovodstva               | pri izradi financijskog plana i rebalansom, tijekom godine po potrebi |
| <b>Poboljšavati elemente kvalitete svakodnevnog življenja u vrtiću u odgojno obrazovnom radu s djecom s posebnim potrebama uvažavajući različitost i individualni razvoj.</b> |                                                       |                                                                       |
| Voditi računa o individualnim potrebama djece.                                                                                                                                | ravnateljica, odgojitelji, kuharica, svo osoblje      | kontinuirano                                                          |
| Poticati edukacije odgojitelja i članova ST vezanih za specifičnosti razvoja djece.                                                                                           | ravnateljica, odgojitelji,                            | tijekom godine                                                        |

| Priprema i edukacija zaposlenika na moguću izmijenjenu i fleksibilnu organizaciju rada |                               |                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------|
| Pratiti objave edukacija za odgojitelje, prijave na edukacije                          | ravnateljica, odgojitelji     | kontinuirano    |
| Organizirati redovite radne dogovore vezane uz rad s djecom                            | ravnateljica, svi zaposlenici | jednom mjesečno |
| koordinacija sa zaposlenicima s obzirom na distribuciju zadataka i obaveza             | ravnateljica, kuharica,       | kontinuirano    |

**Dječji vrtić „Zibeljko“ u pedagoškoj godini 2026./2027. djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja provodit će prema interesima roditelja i djece i to u:**

- Redovitom desetosatnom programu,
- Programu javnih potreba-program predškole za djecu koja nisu upisana u dječji vrtić,
- Kraći programi ( rano učenje engleskog jezika u suradnji s udrugom „Naučimo puno iz Zagreba, rano učenje njemačkog jezika –u suradnji s obrtom za poduku „Fokus“ iz Krapine, ali nakon dobivanja suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih).

## **1.2. Radno vrijeme dječjeg vrtića i djelatnika**

Radno vrijeme vrtića organizirano je tako da se uvažavaju specifičnosti i potrebe roditelja i djece, a pri tome trajanje dnevnog boravka djeteta u vrtiću ne smije biti duže od 10 sati. Dolazak i odlazak djeteta je u skladu s radnim vremenom roditelja, prema čemu se i planira radno vrijeme skupina. Zbog smanjenog broja djece za vrijeme blagdana ili praznika, a u cilju racionalizacije radit će se smanjenim brojem djelatnika. Odlukom Upravnog vijeća dječjeg vrtića, od 2023. godine, a upravo radi racionalizacije djelatnici dječjeg vrtića koriste kolektivni godišnji odmor i to u periodu od 1. kolovoza do 15. kolovoza. Vrtić je otvoren od 5.30 do 16.30 sati za djecu , s time da se od 5.30 do 8.00 organizira jutarnje dežurstvo, a od 15.30-16.30 poslijepodnevno dežurstvo. Dolazak djece je do 9 sati, osim

ukoliko ne postoji drugi opravdani razlog kojeg roditelji najave odgojitelju skupine ( pregledi, terapije ...).

Radno vrijeme svih zaposlenika je u okviru 40- satnog radnog tjedna. Ovisno o poslovima koje zaposlenik obavlja ovisi i struktura satnice.

**RAVNATELJ:**

od 07,30 do 15,30 sati ( 7-15, 8-16)

Radno vrijeme ravnatelja je fleksibilno i može se mijenjati ovisno o potrebama Vrtića.

**Tjedno zaduženje: 40 sati.**

**ODGOJITELJI:**

Struktura fonda sati **odgojitelja je u okviru 40- satnog radnog vremena tjedno:**

|                                            |             |
|--------------------------------------------|-------------|
| I.VRSTA RADA                               | SATI        |
| NEPOSREDNI RAD                             | <b>27,5</b> |
| II. OSTALI RAD                             |             |
| →planiranje, programiranje, dokumentiranje | 5           |
| →stručno usavršavanje                      | 2           |
| →suradnja s roditeljima i sustručnjacima   | 2           |
| →ostali poslovi                            | 1           |
| →pauza                                     | 2,5         |
| UKUPNO                                     | <b>12,5</b> |
| <b>UKUPNO tjedno:</b>                      | <b>40</b>   |

Ovisno o potrebi procesa rada, radno vrijeme može biti i drugačije određeno.

**ZDRAVSTVENA VODITELJICA**

Sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe radi 6 sati tjedno uz potpisan ugovor o dodatnom radu.

**RAD VODITELJA RAČUNOVODSTVA:** od 07,00 do 15,00 sati

Radna obaveza je 40 sati.

**OSNOVNI ZAHTJEVI:**

Izvršavati radne obveze prema Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „ZIBELJKO“

Prema potrebama ustanove zaposlenik može izvršavati i druge radne zadaće prema nalogu ravnatelja u drukčijem radnom vremenu.

**RAD KUCHARICE:** od 6:30 do 14,30 sati

Radna obveza je 40 sati tjedno.

**OSNOVNI ZAHTJEVI:**

Izvršavati radne obveze prema Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „ZIBELJKO“.

Prema potrebama Vrtića ravnatelj će svojom odlukom organizirati drugačije radno vrijeme.

Prema potrebama ustanove zaposlenik može izvršavati i druge radne zadaće prema nalogu ravnatelja.

**SPREMAČICA** od 09,00 do 17,00 sati

Radna obveza je 40 sati tjedno.

**OSNOVNI ZAHTJEVI:**

Izvršavati radne obveze prema Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „ZIBELJKO“

Prema potrebama Vrtića ravnatelj će svojom odlukom organizirati drugačije radno vrijeme.

Prema potrebama ustanove zaposlenik može izvršavati i druge radne zadaće prema nalogu ravnateljice.

Raspored i strukturu radnoga vremena moguće je u godini mijenjati ako se za to ukaže potreba.

Po isteku mjeseca, djelatnik ima obavezu predati na uvid potpisanu evidenciju realizirane satnice.

*Pravilnikom o radu, a sukladno Zakonu o radu, određena je tjedna satnica od 40 sati*

### 1.3. Godišnje zaduženje i struktura satnice odgojno obrazovnih djelatnika i ostalih djelatnika

#### PLANSKI PODACI

- početak pedagoške godine - 01.09.2026.
- kraj pedagoške godine - 31.8.2027.
- broj radnih dana u tom razdoblju - 253
- broj radnih sati u tom razdoblju - 2024
- broj subota - 52
- broj nedjelja - 52
- broj praznika - 8

Po isteku mjeseca, djelatnik ima obavezu predati na uvid potpisanu evidenciju realizirane satnice. *Pravilnikom o radu*, a sukladno *Zakonu o radu*, određena je tjedna satnica od 40 sati.

#### *Godišnje zaduženje i struktura sati za odgojitelje u pedagoškoj godini 2026./2027.*

| MJESEC                       | 09. | 10. | 11. | 12. | 01.   | 02. | 03. | 04. | 05. | 06.   | 07. | 08.   | Ukupno        |
|------------------------------|-----|-----|-----|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-------|-----|-------|---------------|
| <b>BR.<br/>RAD.<br/>DANA</b> | 22  | 22  | 20  | 22  | 19    | 20  | 22  | 22  | 20  | 21    | 22  | 21    | <b>253</b>    |
| <b>NEP.<br/>RAD</b>          | 121 | 121 | 110 | 121 | 104,5 | 110 | 121 | 121 | 110 | 115,5 | 121 | 115,5 | <b>1391,5</b> |
| <b>OSTALI<br/>RAD</b>        | 44  | 44  | 40  | 44  | 38    | 40  | 44  | 44  | 40  | 42    | 44  | 42    | <b>506</b>    |
| <b>DNEVNA<br/>PAUZA</b>      | 11  | 11  | 10  | 11  | 9,5   | 10  | 11  | 11  | 10  | 10,5  | 11  | 10,5  | <b>126,5</b>  |

|               |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |             |
|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------|
| <b>MJ.</b>    | 176 | 176 | 160 | 176 | 152 | 160 | 176 | 176 | 160 | 168 | 176 | 168 | <b>2024</b> |
| <b>ZADUŽ.</b> |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |             |

*Godišnje zaduženje i struktura sati za ostale djelatnike ( voditelj računovodstva, tehnička služba-kuharica, spremačica) u pedagoškoj godini 2026./2027.*

| <b>MJESEC</b>           | <b>09.</b> | <b>10.</b> | <b>11.</b> | <b>12.</b> | <b>01.</b> | <b>02.</b> | <b>03.</b> | <b>04.</b> | <b>05.</b> | <b>06.</b> | <b>07.</b> | <b>08.</b> | <b>Ukupno</b> |
|-------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|---------------|
| <b>BR.</b>              | 22         | 22         | 20         | 22         | 19         | 20         | 22         | 22         | 20         | 21         | 22         | 21         | <b>253</b>    |
| <b>RAD.<br/>DANA</b>    |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |               |
| <b>DNEVNA<br/>PAUZA</b> | 11         | 11         | 10         | 11         | 9,5        | 10         | 11         | 11         | 10         | 10,5       | 11         | 10,5       | <b>126,5</b>  |
| <b>MJ.</b>              | 176        | 176        | 160        | 176        | 152        | 160        | 176        | 176        | 160        | 168        | 176        | 168        | <b>2024</b>   |
| <b>ZADUŽ.</b>           |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |               |

*Godišnje zaduženje i struktura sati za zdravstvenu voditeljicu u pedagoškoj godini 2026./2027.*

| <b>MJESEC</b>                          | <b>09.</b> | <b>10.</b> | <b>11.</b> | <b>12.</b> | <b>01.</b> | <b>02.</b> | <b>03.</b> | <b>04.</b> | <b>05.</b> | <b>06.</b> | <b>07.</b> | <b>08.</b> | <b>Ukupno</b> |
|----------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|---------------|
| <b>BR.</b>                             | 22         | 22         | 20         | 22         | 19         | 20         | 22         | 22         | 20         | 21         | 22         | 21         | <b>253</b>    |
| <b>RAD.<br/>DANA</b>                   |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |               |
| <b>MJ.</b>                             | 176        | 176        | 160        | 176        | 152        | 160        | 176        | 176        | 160        | 168        | 176        | 168        | <b>2024</b>   |
| <b>ZADUŽ.</b>                          |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |               |
| <b>SATNICA<br/>(6 SATI<br/>TJEDNO)</b> | 26,40      | 25,20      | 25,20      | 27,60      | 25,40      | 24         | 27,60      | 26,40      | 25         | 26,40      | 26,40      | 26,40      | <b>312,20</b> |

## RAD ODGOJITELJSKOG VIJEĆA

| 1. Održati 4 -6 sjednica OV-a sa slijedećim sadržajima rada:                                                                                                  | Vrijeme realizacije                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Donošenje <i>Godišnjeg plana i programa</i> rada vrtića i Kurikuluma za pedagošku godinu 2025/2026.                                                           | do 30. 09. 2026. godine                          |
| Plan i program individualnog stručnog usavršavanja, donošenje planova stručnog usavršavanja i programa stažiranja (pripravnici).                              | do 30. 09. 2025. godine i po potrebi             |
| Polugodišnja analiza rada i godišnje izvješće o realizaciji <i>Godišnjeg plana i programa</i> rada.                                                           | do veljače 2027. godine, do 31. 08. 2027. godine |
| Usvajanje prijedloga plana rada ljeti za 2026. godinu.                                                                                                        | do 31. 05. 2027. godine                          |
| Informiranje o sadržajima seminara, edukacija i vanjskih aktivna svih članova OV-a i ostalih djelatnika koji su od strane vrtića upućeni na vanjske seminare. | prema potrebi i iskazanom interesu               |
| Upoznavanje s novim izdanjima stručne i pedagoške literature                                                                                                  | tijekom godine                                   |
| Iznošenje pozitivnih iskustva iz prakse (odgojitelji, profesori, te vanjski suradnici)                                                                        | nekoliko puta tijekom pedagoške godine           |
| Upoznavanje OV-a s normativnom i zakonskom regulativom, informiranje o svim događanjima u struci                                                              | prema potrebi                                    |
| Valorizacija odgojno-obrazovnog rada i projekata.                                                                                                             | polugodišnje; godišnje i prema potrebi           |
| Upoznavanje i informiranje o akcijskim istraživanjima u vrtiću                                                                                                | proljeće 2027.                                   |

## RAD UPRAVNOG VIJEĆA

| SADRŽAJI RADA                                                                                                                              | VRIJEME<br>REALIZACIJE       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Na sjednicama Upravnog vijeća obavljati poslove i donositi odluke u skladu s djelokrugom rada UV-a propisanim u <i>Zakonu o ustanovama</i> | rujan 2026. godine           |
| Donošenje <i>Godišnjeg plana i programa rada</i> vrtića i Kurikuluma vrtića                                                                |                              |
| Razmatranja ostvarivanja <i>Godišnjeg plana i programa rada</i>                                                                            | studeni 2026. /veljača 2027. |
| Usklađivanje normativnih akata sa <i>Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju</i>                                                       | prema potrebi                |
| Financijske odluke, kadrovska pitanja, natječaji                                                                                           | prema potrebi                |
| Donošenje ostalih odluka iz djelokruga rada UV                                                                                             | prema potrebi                |
| Formiranje povremenih povjerenstva prema djelokrugu rada, a u skladu s rokovima i zadacima, prema odluci UV-a i ravnateljice               | po potrebi                   |

## 2. PROSTORNO MATERIJALNI UVJETI RADA

### Prioritetne zadaće:

1. Održavanje unutarnjih i vanjskih prostora ustanove (sobe dnevnog boravka, igrališta), očuvanje prostora i pridavanje pažnje sigurnosti svih koji borave u tim prostorijama
2. Poboljšavanje materijalnih i prostornih uvjeta rada (obogaćivanje didaktičkom opremom i uređenje zajedničkih prostora)
3. Održavanje opreme – strojevi, alati i druga sredstva za rad (atestiranje, popravci, zamjene) te infrastrukture s ciljem sigurnosti i funkcionalnosti u procesu rada
4. Financijsko praćenje poslovanja u svim segmentima rada
5. Nabava opreme i sitnog inventara te unapređenje uvjeta za sve grupe poslova, prema financijskim mogućnostima i ostvarenim uštedama
6. Unaprjeđenje kvalitete okruženja za dijete (sigurnost, funkcionalnost, razvojna primjerenost i poticajnost, raznovrsnost i estetika).
7. Provođenje sigurnosnih i epidemioloških mjera zaštite u dječjem vrtiću
8. Provođenje mjera Zaštite na radu

Prostor vrtića sastoji se od 531m<sup>2</sup> zatvorenog prostora i 1500 m<sup>2</sup> vanjskog prostora tj. uređene i ograđene zelene površine te osigurava pedagoško – estetsku poticajnu sredinu za odgoj i obrazovanje djece, kao i higijensko tehničke zahtjeve i osnovna ekološka mjerila.

Unutarnji prostor ukupne površine 531 m<sup>2</sup>, sastoji se od 3 jedinice za djecu vrtićke dobi koje se sastoje od garderobe, četiri sanitarne prostorije, tuš kabine i tri sobe za dnevni boravak.

Redoviti primarni program u trajanju do 10 sati, provodit će se u gornjem dijelu vrtića na kojem će biti smještene tri skupine: jaslička i dvije vrtićke skupine.

Sve prostorije u zgradi su suhe, prozirne i prirodno osvijetljene, a umjetna rasvjeta jednako je raspoređena u prostoru s najmanje 150 luksa do poda. U svim prostorima u kojima borave djeca osigurana je temperatura zraka 20 – 22 C, na visini od 70 cm od poda, te relativna vlažnost zraka 40 – 60%. Svi prostori imaju mogućnost prirodnog prozračivanja. Podovi u

prostorima u kojima borave djeca topli su i opločeni parketom, te mogu podnijeti mokro pranje i dezinfekciju.

Zidovi prostorija u kojima borave djeca obloženi su materijalima otpornim na mehanička oštećenja do visine 120 cm od poda, a u sanitarnom prostoru materijalima pogodnim za mokro pranje i dezinfekciju do visine 150 cm od poda.

Prostori soba odgojnih skupina podijeljeni su na više kvalitetno strukturiranih prostornih cjelina vrtića, na centre aktivnosti kako bi djeca, ovisno o vlastitom interesu, imala mogućnost grupiranja u manje skupine, te na taj način kvalitetnije komunicirala i surađivala. U osmišljavanju centara vodilo se računa o dovoljnim količinama i raznovrsnosti materijala, o njihovoj dostupnosti i strukturiranosti.

Svi unutarnji prostori, sustavom otvorenih vrata, koristit će se za igru i aktivnosti djece, osim kuhinje i sanitarnog čvora za odrasle.

U sanitarnim prostorima podovi su opločeni i pogodni za pranje i dezinfekciju.

Djeca jasliske i vrtićkih skupine koristit će sanitarni čvor na katu zgrade. U sobi jasliske skupine, za najmlađu djecu (1 – 2 godine) nalazi se previjalište s mobilnim higijenskim spremnikom za pelene. Sanitarni čvor uključuje tuš kadu, wc školjke, te praonike za ruke uz koje se nalaze dozatori za tekući sapun.

Na gornjem dijelu vrtića, gdje su smještene sobe dnevnog boravka nalazi se dozator s dezinfekcijskim sredstvom, za dezinficiranje ruku prije ulaska u sobe.

Sobe dnevnog boravka koriste se i za dnevni odmor djece u skupini.

Namještaj u sobama dnevnog boravka je pokretan, funkcionalan i prilagođen dječjem uzrastu te se prema potrebama i interesima djece prenamjenjuje.

Prostori su uređeni tako da maksimalno pružaju fizičku sigurnost djece: zaštićene su utičnice, staklene površine, oštri rubovi i uglovi osnovne opreme, a stubište za tavan i prizemlje zaštićeno je sigurnosnom ogradicom.

Sredstva i materijali biti će stalno dostupni djeci, logički ponuđeni u kvalitativnom i kvantitativnom smislu. Poticajno okruženje bogato opremom i materijalima omogućavat će djeci da u skladu s istraživačkom prirodom manipuliraju, istražuju, eksperimentiraju, izražavaju se, samoorganiziraju igre, ali i da se osame ukoliko za to imaju potrebu.

Kako se potiče boravak djeteta u svim prostorima vrtića, te suradnja s djecom i odgojiteljima drugih skupina u provođenju Programa zadovoljavat će se uvjeti sigurnosti i zaštite djetetova zdravlja i života. Sukladno tome vrtić ima izrađene Sigurnosno – zaštitne i preventivne programe i Protokole postupanja u mogućim rizičnim situacijama.

U odgojno obrazovnom radu osnovni nam je cilj osigurati djeci materijalne uvijete u kojima će maksimalno zadovoljiti svoje potrebe i živjeti svoja prava.

Garderoba za svu djecu nalazi se na donjem dijelu vrtića, a opremljena je vješalicama i ormarićima za obuću te klupicama. U garderobi se nalazi kutići za roditelje s informacijama i izložbeni prostor za dječje radove.

Prostor kuhinje nalazi se u sklopu vrtićkog objekta (u prizemnom dijelu) što omogućuje svakodnevno pripremanje kvalitetne i svježije hrane. U kuhinju se ulazi iz glavnog hodnika u objektu gdje su smještene i garderobe za djecu. U sklopu kuhinje nalazi se prostor za pranje posuđa, prostorija sa hladnjacima (3), te prostorija za hladno spremanje namirnica.

U objektu se nalazi prostor s perilicom i sušilicom rublja, opremljen ormarima u kojima se nalaze sredstva za čišćenje koja služe za pranje i dezinfekciju postelnog rublja, igračaka i sl.

U opremanju kuhinje poštivani su sanitarni propisi, te je osiguran dovoljan broj posuđa i pribora za jelo.

Objekt sadrži zasebni sanitarni prostor za djelatnike, sobu za odgojitelje u kojoj su ujedno smješteni i garderobni ormarići za djelatnike, sobu za administrativne poslove i sobu ravnateljice.

Pokraj sanitarnog prostora za odgojitelje nalazi se soba za zdravstvenog djelatnika, uz koju se nalazi i soba za izolaciju bolesne djece u koju se ulazi iz sobe za zdravstvenog djelatnika.

Soba za izolaciju opremljena je sanitarnim čvorom, stolom i stolcem, te dječjim krevetom.

Kod ulaza u sanitarni prostor za odgojitelje i sobu za medicinskog djelatnika nalazi se dozator za dezinfekciju.

Vrtić ima i podrum gdje se nalazi spremište alata, spremište vanjskih rekvizita i stubište s hodnikom.

U dječjem vrtiću „ZIBELJKO“ uz unutarnji prostor koristit će se i vanjski prostor unutar ograde objekta, što podrazumijeva antistresnu podlogu i travnati teren oko vrtića te pripadajuće sprave za igru.

## 2.1. Karakter i elementi vrijednosti vrtića

Bitne zadaće su razvoj vizualnog identiteta uz obogaćivanje postojećeg prostora likovnim radovima djece (izložba), postava didaktičkog materijala i opreme za raznovrsne aktivnosti djece, oglasne ploče s informativno edukativnim sadržajima u svrhu podizanja razine funkcionalnosti okružja za odgoj i učenje djece i odraslih.

| PROSTOR                         | SADRŽAJ                                                             | NOSITELJI                                                       | PERIOD                         |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>HODNIK</b>                   | IZLOŽBE<br>LIKOVNIH<br>RADOVA DJECE                                 | ODGOJITELJI                                                     | TIJEKOM<br>PEDAGOŠKE<br>GODINE |
| <b>SOBE DNEVNOG<br/>BORAVKA</b> | ESTETSKI<br>PRIMJERENO<br>UREĐENJE KOJE<br>PRATI POTREBE<br>DJETETA | ODGOJITELJI                                                     | TIJEKOM<br>PEDAGOŠKE<br>GODINE |
| <b>ULAZ,<br/>PREDPROSTOR</b>    | OGLASNE PLOČE<br>S<br>INFORMACIJAMA<br>I EDUKATIVNIM<br>SADRŽAJEM   | STRUČNI<br>SURADNIK,<br>VODITELJ<br>RAČUNOVODSTVA,<br>RAVNATELJ | TIJEKOM<br>PEDAGOŠKE<br>GODINE |

## 3. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

I ove pedagoške godine odgojno-obrazovni rad će se ostvarivati na temelju suvremenih teorija i istraživanja u području odgoja i obrazovanja te suradnje i partnerstva s roditeljima. Osim toga, važno je prepoznati ravnopravnost, dostojanstvo i jednakost sve djece. Ravnopravnost i dostojanstvo očituju se kroz dijalog, odnosno komunikaciju koju treba njegovati u svim odnosima odgojno obrazovne ustanove. Na taj se način, osim dobrobiti za djecu, potiče razvoj i dobrobit lokalne zajednice koja onda postaje zajednica koja raste, uči, cijeni, vrednuje, poštuje i čuje svaku osobu, a prvenstveno djecu i mlade.

Osim dostojanstva, koje predstavlja temelj rada Dječjeg vrtića „ZIBELJKO“ kao i temelj ljudskih prava, odgojno-obrazovni rad temeljit će se na pretpostavci da je dijete vrijedno samo po sebi, da ima pravo uživati i ostvarivati svoja prava, svoju osobnost i razvijati se u neovisnu, odgovornu osobu koja ima mogućnost izbora. Naglasak u odgojno obrazovnom radu bit će na međusobnom poštovanju i uvažavanju drugih tako da se razvija kvalitetna

komunikacija, timski pristup radu i osvještava važnost koncepta ravnopravnoga dostojanstva.

### **3.1. Cilj odgojno obrazovnoga rada**

Načela pluralizma i slobode u primjeni pedagoških koncepcija, različitosti u vrstama i oblicima provođenja programa te demokratizaciji društva prema subjektima koji sudjeluju u odgojno obrazovnom radu, temelj su kvalitetnoga odgojno-obrazovnoga rada. Sudionici odgojno-obrazovnoga rada su odgojitelji, stručni suradnici i obitelj koji kroz planiranje sustavno utječu na dijete s ciljem poticanja cjelovitoga razvoja djeteta. Temeljeno na praćenju i vrednovanju, planiranje podiže kvalitetu rada u odgojnoj ustanovi, te rezultira višom razinom poticanja rasta i razvoja svakoga pojedinoga djeteta, te višom razinom kvalitete partnerskih odnosa obitelj – odgajatelj – vrtić – društvena sredina. Individualnim pristupom se potiče razvoj kompetencija djeteta, potiču se različiti načini učenja kao što su samostalno i s vršnjacima te se kroz proces vrednovanja i samovrednovanja unapređuje kvaliteta rada.

U ovoj pedagoškoj godini kao prioritetni cilj istaknut će se:

- rad na podizanju kvalitete planiranja odgojno-obrazovnoga rada u funkciji poticanja rasta i razvoja svakog djeteta
- podizanje stručnih kompetencija odgajatelja (posebno mladih kolegica i odgojitelja pripravnika) putem razmjene informacija, podrške i pomoći u tom segmentu odgojno - obrazovnog rada
- rad na podizanju kvalitete vrednovanja odgojnoga procesa i samovrednovanja
- osamostaljivanje odgajatelja u planiranju svakodnevnih aktivnosti i poticaja
- raditi na većem uključivanju roditelja u odgoj i obrazovanje

### 3.2. Bitne zadaće odgojno obrazovnog rada

| BITNE ZADAĆE                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| U ODNOSU NA DIJETE                      | <p>poticanje aktivnog sudjelovanja djeteta u svim aspektima odgojnog procesa</p> <p>osiguravanje slobode izbora aktivnosti i materijala</p> <p>uvažavanje djetetovih interesa, ideja, inicijativa i spontanijih situacijskih poticaja u građenju programa</p> <p>korištenje različitih strategija učenja djeteta</p> <p>podržavanje međusobnog druženja djece i druženja djece s odraslima</p> <p>olakšavanje prilagodbe</p> <p>priprema za školu</p> <p>realizacija razvojnih i preventivnih programa</p> <p>razvijanje aktivnog, istraživačkog odnosa djeteta spram okoline</p> <p>uvažavanje individualnih različitosti i potreba djeteta</p> <p>promocija i zaštita djetetovih prava</p> <p>poticanje djetetove prirodne radoznalosti i intelektualne znatiželje</p> <p>osmišljavanje i korištenje postojećih programa u cilju obogaćivanja poticajne ponude</p> |
| U ODNOSU NA ODGOJITELJE I DRUGE RADNIKE | <ul style="list-style-type: none"> <li>- razvijati timski pristup planiranju i realizaciji aktivnosti odgojitelja</li> <li>- intenzivirati rad na samovrednovanju odgojnog djelovanja</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- jačati odgojiteljske kompetencije za stvaranje integriranog, razvojno primjerenog konteksta</li> </ul>                                                                                                                                                                                  |
| <b>U ODNOSU NA RODITELJE</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-korištenje roditeljskih resursa</li> <li>-poticanje aktivnog sudjelovanja roditelja u unapređivanje kontekstualnih uvjeta i obogaćenju rada s djecom (roditelj – aktivni sudionik u radu odgojne skupine)</li> <li>-nuditi roditeljima raznolike oblike suradnje kontinuirano</li> </ul> |

### 3.3. Razgovori s roditeljima radi prikupljanja informacija o djetetu

Prije uključivanja u odgojno-obrazovnu skupinu upoznat će se razvojne i odgojno obrazovne potrebe djeteta.

Bitne zadaće u odnosu na dijete:

- Procjenjivanje psihofizičkog statusa djeteta i potreba djeteta za programom

Bitne zadaće u odnosu na odgojitelje i druge djelatnike:

- Informiranje o djeci s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama i potrebama u zdravlju

Bitne zadaće u odnosu na roditelje:

- Jačanje roditeljskih kompetencija pri uključivanju djeteta u odgojno-obrazovni program rada ustanove

### 3.4. Postupci u odgojno obrazovnom radu

| POSTUPCI                                                                                                                                                           | VRIJEME<br>TRAJANJA       | PROVODI                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------|
| Procjena i samoprocjena odgojnog djelovanja                                                                                                                        | kontinuirano              | ravnateljica, odgojitelji                     |
| Konzultativno savjetodavni rad s roditeljima                                                                                                                       | po potrebi tijekom godine | ravnateljica<br>odgojitelji, stručni suradnik |
| Praćenje kontekstualnih uvjeta u skupinama                                                                                                                         | kontinuirano              | ravnateljica, stručni suradnik                |
| Osvješčivanje suvremenih pristupa odgojnoj praksi                                                                                                                  | kontinuirano              | ravnateljica, odgojitelji                     |
| Primjena projektnog načina rada u odgojnoj skupini                                                                                                                 | tijekom godine            | odgojitelji                                   |
| Dokumentiranje rada u odgojnoj skupini                                                                                                                             | kontinuirano              | odgojitelji                                   |
| Praćenje razvojnih potreba djeteta                                                                                                                                 | kontinuirano              | odgojitelji<br>ravnateljica, stručni suradnik |
| Osmišljavanje odgovarajućih pristupa svakom djetetu vodeći računa o bitnim stvarima aspektima razvoja i ostvarivanje prava i zadovoljavanje potreba svakog djeteta | kontinuirano              | odgojitelji,<br>ravnateljica                  |

|                                                                                                                      |                                 |                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|
| Praćenje načina zadovoljavanja osnovnih potreba djeteta (hrana, dnevni odmor, spavanje, igra, odabir aktivnosti, ..) | kontinuirano                    | odgojitelji, ravnateljica  |
| Primjena načela odgoja za prava djeteta                                                                              | kontinuirano                    | odgojitelji                |
| Osiguravanje materijalnih uvjeta                                                                                     | kontinuirano                    | ravnateljica , odgojitelji |
| Planiranje odgojno obrazovnog procesa                                                                                | timsko planiranje, kontinuirano | odgojitelji, ravnateljica  |
| Vrednovanje odgojno obrazovnog procesa                                                                               | kontinuirano                    | odgojitelji, ravnateljica  |
| Pedagoška dokumentacija, vođenje i uvid                                                                              | kontinuirano                    | odgojitelji, ravnateljica  |

### 3.5. Praćenje i poticanje prilagodbe nove djece

Cilj praćenja prilagodbe je stvoriti uvjete za uspješnu prilagodbu djece. Bitne zadaće su: razvijanje osjećaja privrženosti kod djeteta i dobrog raspoloženja tijekom boravka u vrtiću. Odgojitelji za vrijeme prilagodbe komuniciraju podržavajuće te izgrađuju povjerenje s roditeljima te pružaju podršku tijekom odvajanja od djece i tijekom prvih dana boravka u skupini.

| STRATEGIJE RADA                                                                   | VREMENIK | NOSITELJI                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------|
| priprema prostornog i materijalnog i socijalnog okružja za olakšavanje prilagodbe | kolovoz  | odgojitelji, ravnateljica |

|                                                                                                                 |                                     |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| Definiranje preporučenog tijeka prilagodbe                                                                      | kolovoz                             | odgojitelji               |
| Uključivanje roditelja u odgojno obrazovni rad tijekom prilagodbe i postupno odvajanje od djece                 | Rujan, tijekom godine prema potrebi | odgojitelji               |
| Primjerena komunikacija i primjena dogovorenih stilova rada, aktivnosti, sadržaja i poticaja tijekom prilagodbe | Rujan, prema potrebi tijekom godine | odgojitelji               |
| Timski osvrti                                                                                                   | Rujan, tijekom godine prema potrebi | Odgojitelji, ravnateljica |
| Prezentacija rezultata odgojno obrazovnog rada tijekom procesa prilagodbe-za roditelje                          | Studenj, prosinac                   | odgojitelji               |

### 3.6. Planirani odgojno-obrazovni rad po skupinama:

#### Jaslička skupina „Sovice“

S obzirom na aktivnu, integriranu i istraživačku prirodu učenja djece te razvojne, integrirane, humanističke i sukonstruktivistički orijentirane značajke kurikulumu, planiraju se kontekstualni uvjeti (okruženje) za održavanje različitih odgojno-obrazovnih aktivnosti i stjecanje raznovrsnih iskustava djece, a ne precizan tijek njihovih aktivnosti niti fragmentirani sadržaji učenja.

U planiranju kurikulumu posebno je važno pažljivo praćenje, promatranje i razumijevanje djece, kao i dokumentiranje njihovih aktivnosti. Dokumentiranje i zajedničko interpretiranje aktivnosti djece predstavlja podlogu za pripremu okruženja, primjerenih odgojno-obrazovnih intervencija odgojitelja i usklađivanja njegova cjelokupnoga odgojno-obrazovnog rada s individualnim različitostima djece (različitim interesima, mogućnostima, potrebama, predznanjem, stilovima učenja).

Naš godišnji plan i program ranog i predškolskog odgoja temelji se na cjelovitom shvaćanju procesa njege, odgoja i učenja djece, koji su međusobno povezani i utkani u svaki segment zajedničkog življenja djeteta s drugom djecom i odraslima u vrtiću. Dijete je cjelovito biće, a vrtić je mjesto cjelovitog razvoja ,odgoja i učenja djeteta.

Skupinu Sovice (djeca u 1.- 3. godine života) polazi 12-ero djece u redovitom vrtićkom programu. Nisu planirani upisi za skupinu tijekom pedagoške godine. S novom pedagoškom godinom upisano je 4-ero novoupisane djece. Provoditi će se redovni desetosatni program. Vrtić počinje s radom ujutro u 5:30 i zatvara se u 16:30 sati. Prihvat djece je već u 5:30 sati.

Dnevni raspored važan je za djecu jasličke dobi, koji treba u početku biti strukturiran, te će se odvijati sljedećim rasporedom : jutarnje okupljanje u dežurnoj sobi, zajuttrak, jutarnje aktivnosti – slobodan izbor, doručak, jutarnje aktivnosti prema planu i programu i interesu djece, užina, boravak na zraku ili motoričko vježbanje, ručak, odmor, užina, popodnevne aktivnosti-slobodan izbor, popodnevno okupljanje u dežurnoj sobi.

Soba dnevnog boravka za obrazovnu skupine djece ima sve potrebno za rad, po potrebi nadopunjavati će se tijekom godine.

Prostor svojim vanjskim i unutarnjim karakteristikama treba osiguravati i štititi djetetov fizički i psihički integritet ,biti mjesto radosnog življenja djece i odraslih . Stoga će se u oblikovanju prostornog okruženja posebna pozornost pridavati sigurnosnoj, estetskoj i funkcionalnoj razini prostora ,vodeći računa da djeci osigurava osjećaj dobrodošlice, zadovoljstva i ugone.

Stvarat će se uvjeti i oblikovati prostor koji je otvoren i ima mogućnosti preoblikovanja tijekom godine i prema interesima djece (različiti centri razmješteni u sobi dnevnog boravka koji omogućavaju nesmetano kretanje i mogućnost slobodnog izbora, a odgojitelju uvid u kretanje djeteta prostorom).

Kutići aktivnosti :

|                                     |          |         |               |
|-------------------------------------|----------|---------|---------------|
| -kutić                              | građenja | i       | konstruiranja |
| -kutić obiteljske i dramske igre    |          |         |               |
| -kutić                              |          |         | kuhinje       |
| -kutić                              |          | za      | istraživanje  |
| -kutić                              | za       | likovno | izražavanje   |
| -kutić                              |          | za      | glazbu        |
| -kutić za stolno-manipulativne igre |          |         |               |

Dostupnost materijala, igračaka i didaktike omogućena je policama koje su otvorene i u razini pogleda djece.

Takvim načinom strukturiranja prostora podržavat će se i poticati dječja samostalnost, odlučivanje, interakcija s vršnjacima i odraslima. Tijekom godine prostor će se opremiti raznim zanimljivim materijalima za aktivno i samostalno učenje djece.

Time će se stvarati podražajno okruženje koje će poticati djecu na manipuliranje i kombiniranje te aktivno konstruiranje znanja tj. učenje činjenjem.

Promatranjem i praćenjem djece u igri i svim drugim aktivnostima dolaziti ćemo do spoznaje

kako i čime zadovoljiti potrebe svakog djeteta budući da je svako dijete individua za sebe sa svojim načinom učenja te bira aktivnosti koje su njemu zanimljive.

Djecu ćemo tijekom aktivnosti ,bavljenjem materijalima i u međusobnoj interakciji promatrati, dokumentirati zapažanja o njihovim aktivnostima, a s ciljem daljnjeg nadopunjavanja i obogaćivanja prostorno-materijalnog konteksta. Nastale dječje radove izlagat ćemo na djeci dostupnim mjestima kako bismo djetetu dali do znanja da cijenimo i podupiremo njegova nastojanja, doprinoseći tako razvoju identiteta djeteta i stvaranju njegove pozitivne slike o sebi.

Kroz pedagošku godinu obilježavati ćemo sljedeće važne datume, događanja i blagdane : dolazak jesen, dani kruha, Sveti Nikola, Božić, Valentinovo, maškare, dolazak proljeća, Uskrs, Majčin dan, Dan očeva, Svjetski dan zdravlja, Dan planeta Zemlje, dječji rođendani, rođendan vrtića.

Osim samog odgojno-obrazovnog rada, u vrtiću se posebna pažnja posvećuje njezi i skrbi za tjelesni rast i zdravlje djece. S ciljem osiguranja najveće moguće razine higijene prostora i sigurnosnih uvjeta boravka djece u vrtiću, velika pažnja pridaje se zdravstveno-higijenskim uvjetima. Svakodnevni postupci kojima će se pridonositi u brizi za očuvanje zdravlja djece uključuju: boravak na otvorenom, redovito provjetravanje prostorija i dezinfekcija, pranje mehaničko čišćenje i dezinfekcija igračaka te redovito pranje i mijenjanje posteljine. Uz navedeno, važno je pratiti klimatske uvjete vodeći brigu o adekvatnoj odjeći djece (slojevita odjeća) i prevencija pothlađivanja i prehlada.

Zajedno sa stručnom službom vrtića pratiti ćemo zdravstveno stanje djece te informirati roditelje o svim primijećenim promjenama/odstupanjima u općem/uobičajenom stanju djeteta.

Brinuti ćemo o pravilnoj i raznolikoj prehrani djece, te će se tako svakog tjedna pripremati jelovnik za nadolazeći tjedan. Djecu se također potiče na usvajanje higijenskih navika (pranje ruku prije jela, umivanje nakon jela) ,te na samostalnost kod jela (samostalno hranjenje, pravilno držanje pribora za jelo). Također, kada se primijeti da djeca polako počinju kontrolirati sfinkter te da mogu izraziti potrebu za odlaskom na toalet, započinje se sa procesom odvikavanja od pelena.

Voditi ćemo se holističkim pristupom u odgoju i obrazovanju djece , kako bi podržali njihov cjeloviti razvoj. U svakodnevnom radu kroz planirane i spontane aktivnosti i planiranja poticaja omogućiti ćemo razvoj kroz sva područja razvoja. Posebno ćemo pratiti i bihevioralno bilježiti važne informacije o razvoju djece , kako bi im omogućili individualne poticaje i aktivnosti. Prvenstveno raditi ćemo na poticanju životno-praktičnih aktivnosti, budući da su one temelj za osamostaljivanje djece, za brigu o vlastitom tijelu i zdravlju. Kao mali istraživači razvijati će nove spoznaje o svijetu oko sebe – o predmetnoj , društvenoj i prirodnoj okolini, te donositi logičke zaključke. Tjelesni i psihomotorni razvoj osobito je važan za djecu, te će djeci biti omogućeno da što prije savladaju motoričke vještine. Kroz govorne aktivnosti, glazbene aktivnosti i likovne aktivnosti djeca će razvijati svoju kreativnost, sposobnost izražavanja, glazbeno pamćenje, osjećaj za glazbu, a istovremeno raditi na socijalnim vještinama, razvijajući svoje samopouzdanje, empatiju, emocionalnu stabilnost.

Svoj plan i program temeljiti ćemo prema razvojnim zadaćama

## **TJELESNI I PSIHOMOTORNI RAZVOJ**

- Rad na poticanju krupne motorike u aktivnostima trčanja, skakanja, penjanja, prelaženja preko prepreka, provlačenja, puzanja, kotrljanja
- Rad na poticanju ravnoteže i pravilnog držanja tijela u aktivnostima hodanja po suženoj površini, prelaženja preko prepreka, kretanja iz čučnja, hodanja uz stepenice, uz kretanje s predmetom, kretanju postrance, okretanja oko osi
- Rad na poticanju fine motorike, jačanju mišića šake i prstiju i pinceta hvata kroz aktivnosti lijepljenja, modeliranja, crtanja, slikanja, ubacivanja predmeta, nizanja, trganja papira, gnječenja
- Rad na poticanju koordinacije oka i ruke u aktivnostima ubacivanja predmeta, ubacivanja lopte, slaganja slagarica, umetanja u otvore različitih oblika, gužvanja i trganja papira, začepljivanja i otvaranja posuda...
- Rad na senzornoj osjetljivosti kroz aktivnosti s poticajima različite teksture, boja i oblika – senzorne ploče, vrećice, bočice

## **SOCIOEMOCIONALNI RAZVOJ I RAZVOJ LIČNOSTI**

- Razvoj sposobnosti prepoznavanja i izražavanja emocija, imenovanje i prepoznavanje emocija, razvoj regulacije emocija – poštivanje pravila i reakcije na zahtjeve, odlaganje zadovoljavanja želja, prihvaćanje neuspjeha
- Razvoj pojma o sebi- kako se zovem, moja obitelj, moje tijelo, moji prijatelji, omiljena igračka, životinja
- Razvoj samostalnosti i neovisnosti u zadovoljavanju potreba – samostalno hranjenje, služenje priborom za jelo, pranje ruku, umivanje, brisanje nosića maramicom, kontrola sfinktera, obuvanje i skidanje obuće, odjeće
- Razvoj empatije prema prijateljima u skupini, prema odraslima
- Stvaranje bolje slike o sebi, potvrđivanjem djetetove uspješnosti pohvalom

## **SPOZNAJNI RAZVOJ**

- Putem istraživačkih aktivnosti djeca će otkrivati uzročno-posljedične veze među stvarima , pojavama, biljnom i životinjskom svijetu – pokusi, istraživanje enciklopedija, slikovnica, promatranje biljaka, voća, povrća, izrada kruha, kako nastaje brašno, agregatna stanja vode, važnost vode za biljke i životinje, sadnja biljaka, promatranje rasta, briga za biljke, zanimanja ljudi, oblačenje tokom različitih godišnjih doba, životinje i biljke tokom različitih godišnjih doba , obilježja godišnjih doba, istraživanje prirodnih pojava- kiša, snijeg, mraz
- Svrstavanje predmeta prema obliku, boji, teksturi, funkciji, uparivanje predmeta prema više svojstava,
- Razvoj taktilne, vizualne, slušne percepcije – različite teksture predmeta, različiti materijali, boje, oblici, slušanje zvukova u prirodi, glasanje životinja, slušanje priča, slikopriča, pjesama
- Razvoj pozornosti i pamćenja u aktivnostima slušanja i praćenja priča, fotografija, slikopriča, brojalica, pjesama
- Prostorna orijentacija – gore, dolje, ispod, iznad, pokraj, unutar...
- Briga za osobnu higijenu, briga za zdravlje, spoznavanje važnosti zdrave prehrane,
- Imenovanje boja, imenovanje životinja, moje ime, članovi obitelji, kućni ljubimac

## **GOVOR, KOMUNIKACIJA, IZRAŽAVANJE, STVARALAŠTVO**

- Razvijanje gramatički književnog jezika čitanjem priča, stihova, zagonetki, brojalica,
- Bogaćenje rječnika prepričavanjem događaja, priče, stvaranjem vlastite priče,
- Razvoj glazbenog pamćenja pjevanjem i slušanjem pjesama, ponavljanjem melodije, sviranjem u ritmu ,
  - Poticati djecu na plesno izražavanje uz glazbu, sviranje na različitim instrumentima - klavijature, šuškalice, udaraljke, bubnjevi, te osluškivanje zvukova koji proizvode, zvučni memory
  - poticati slušanjem i praćenjem glazbe različitih žanrova, slušanjem glazbe jačih i tiših tonova, bržeg i sporijeg tempa, razvijati kod djece osjećaj za glazbu i slušnu osjetljivost,
  - crtanjem olovkom, drvenim bojama, pastelama, flomasterima, slikanjem temperama, akvarelom, modeliranjem glinom , plastelinom, tijestom, kolažem , kaširanjem, raditi na kreativnosti i likovnosti djece, novim tehnikama poticati djecu na maštovitost, osobito građenjem i konstruiranjem s različitim didaktički neoblikovanim materijalom, ambalažom , otpadom, kartonom, novinama.

### **Mješovita vrtićka ( srednja) skupina „Zečići“**

Skupina „Zečići“ u pedagoškoj godini 2026./2027. broji 21 dijete u dobi od 2,5 do 4 godine. U cjelovitom desetosatnom programu poticati ćemo cjelovit rast i razvoj svakog djeteta u svim razvojnim područjima, uvažavajući individualne potrebe, mogućnosti, interese i razvojne karakteristike djece. Odgojno-obrazovni rad temeljit će se na načelu individualizacije, poticanju dječje aktivnosti, samostalnosti, kreativnosti i istraživačkog odnosa prema okolini.

Promatranjem i praćenjem djece prepoznavat ćemo njihove interese, potrebe i razvojne mogućnosti te u skladu s njima planirati i oblikovati poticaje i aktivnosti. Djeci ćemo omogućiti aktivno sudjelovanje u različitim istraživačkim, stvaralačkim, glazbenim, govornim, tjelesnim i životno-praktičnim aktivnostima. Posebnu ćemo pažnju posvetiti slobodnoj igri kao važnom načinu učenja i razvoja djece ove dobi.

Sadržaje i teme odgojno-obrazovnog rada planirat ćemo u skladu s interesima djece, izmjenom godišnjih doba, obilježavanjem blagdana i značajnih datuma te događajima iz neposrednog dječjeg okruženja. Prostor skupine prilagođavat ćemo potrebama djece te ga obogaćivati različitim materijalima, igračkama i poticajima koji omogućuju istraživanje, manipuliranje, stvaranje, konstruiranje i simboličku igru.

Dnevni ritam organizirat ćemo kroz izmjenu planiranih i spontanih aktivnosti, slobodne igre, boravka na otvorenom, životno-praktičnih aktivnosti, odmora i drugih potreba djece. Aktivnosti ćemo prilagođavati dobi i individualnim sposobnostima djece, uz mogućnost njihova postupnog uključivanja i samostalnog odabira aktivnosti.

Tijekom pedagoške godine obilježavat ćemo važne događaje, blagdane i značajne datume kao što su prvi dan jeseni, Dani zahvalnosti za plodove zemlje, Sveti Nikola, Božić, Valentinovo, maškare, prvi dan proljeća, Uskrs, Majčin dan, Dan očeva, Svjetski dan zdravlja, Dan planeta Zemlje, prvi dan ljeta i druge djeci zanimljive i značajne datume.

Kod djece ćemo sustavno poticati razvoj samostalnosti kroz svakodnevne situacije – samostalno hranjenje i korištenje pribora za jelo, oblačenje i svlačenje uz pomoć prema potrebi, obuvanje, pospremanje igračaka i materijala, pranje ruku, korištenje toaleta, brigu o osobnim stvarima te sudjelovanje u jednostavnim poslovima i zadacima u skupini.

Posebnu pažnju posvetit ćemo razvoju pozitivne slike o sebi, osjećaja sigurnosti i pripadnosti skupini, učenju prepoznavanja i izražavanja emocija te razvijanju odnosa s drugom djecom. Poticati ćemo djecu na međusobno uvažavanje, dijeljenje, čekanje na red, suradnju i mirno rješavanje jednostavnih sukoba uz podršku odrasle osobe.

**Radit ćemo na sljedećim razvojnim područjima:**

**Tjelesni i psihomotorički razvoj:** poticanje razvoja krupne motorike kroz hodanje, trčanje, skakanje, penjanje, provlačenje, puzanje, kotrljanje i bacanje lopte, razvijanje fine motorike kroz nizanje, slaganje, umetanje, modeliranje, rezanje uz nadzor, crtanje i druge aktivnosti, razvoj okulomotorne koordinacije, poticanje pravilnog držanja olovke, kista i drugih likovnih sredstava, razvijanje navika sigurnog ponašanja u skupini, na igralištu i u prometu

**Socio-emocionalni razvoj:** poticanje pozitivne slike o sebi i razvoj samopouzdanja, prepoznavanje i imenovanje osnovnih emocija kod sebe i drugih, poticanje primjerenog izražavanja emocija i potreba, poticanje mirnog rješavanja sukoba uz pomoć i usmjeravanje odrasle osobe, razvijanje odgovornosti za vlastite postupke, razvijanje pozitivnog odnosa prema različitostima među djecom.

**Spoznajni razvoj:** razvijanje sposobnosti opažanja, uspoređivanja i uočavanja sličnosti i razlika, razvijanje početnih matematičkih pojmova kroz igru i svakodnevne situacije, poticanje prepoznavanja i imenovanja osnovnih boja i oblika, razvijanje pojmova veliko – malo, puno – prazno, gore – dolje, poticanje razvoja pažnje, koncentracije i ustrajnosti u aktivnosti, poticanje razvoja simboličke i konstruktivne igre, poticanje upoznavanja prirode, biljaka, životinja, vremenskih pojava i neposredne okoline

**Jezično-govorni i komunikacijski razvoj:** poticanje razvoja razumljivog i funkcionalnog govora, proširivanje dječjeg rječnika i poticanje usvajanja novih riječi, poticanje pravilnog imenovanja osoba, predmeta, životinja, radnji i pojava iz neposrednog okruženja, poticanje korištenja rečenica i proširivanje rečeničnih struktura, poticanje opisivanja predmeta, slika, događaja i vlastitih iskustava, razvijanje sposobnosti slušanja i razumijevanja kratkih priča, pjesmica i uputa

## **Vrtićka ( starija) skupina „Radoznalci“**

Skupina „Radoznalci“ je mješovita skupina djece u dobi od 4 do 6 godina. U pedagoškoj godini 2016./2027. skupinu čini 27 djece, od čega je 9 djevojčica i 18 dječaka. Od ukupnog broja djece, 16 je predškolskih obveznika.

U cjelovitom 10-satnom programu kod djece ćemo poticati cjelovit rast i razvoj kroz različite aktivnosti i situacije učenja, uvažavajući njihove razvojne mogućnosti, individualne potrebe, interese i iskustva. Posebna pozornost posvetit će se poticanju samostalnosti, odgovornosti, suradnje, stvaralačkog izražavanja i razvoja pozitivne slike o sebi, uz poštivanje načela individualizacije odgojno-obrazovnog rada.

Odgojno-obrazovni rad planirat ćemo kroz različite vrste aktivnosti koje će djeci omogućiti aktivno sudjelovanje, istraživanje, zaključivanje, slobodan izbor i kreativno izražavanje. Aktivnosti će se organizirati kroz životno-praktične i radne aktivnosti, aktivnosti s kretanjem, istraživačko-spoznajne, stvaralačke, društveno-zabavne, kulturno-umjetničke aktivnosti te različite igre.

Sadržaje i teme odgojno-obrazovnog rada razrađivat ćemo u skladu s godišnjim dobima, dječjim interesima, važnim datumima, blagdanima i događanjima iz neposrednog okruženja. Posebno ćemo poticati djecu na promatranje i istraživanje svijeta koji ih okružuje te povezivanje novih spoznaja s vlastitim iskustvima.

U svakodnevnom radu posebnu ćemo pozornost posvetiti razvoju brige o sebi i drugima, usvajanju kulturno-higijenskih navika, brizi o osobnim stvarima, urednosti prostora te razvijanju odgovornog odnosa prema sebi, drugima i okolini.

### **Područja razvoja**

- **Tjelesni i psihomotorni razvoj** – razvoj grube i fine motorike, razvoj motoričkih vještina
- **Socio-emocionalni razvoj** – poticanje emocionalne inteligencije, razvoj samoregulacije, socijalnih vještina, empatije, tolerancije, samopouzdanja i pozitivne slike o sebi
- **Spoznajni razvoj** – razvoj pažnje, pamćenja, logičkog razmišljanja i zaključivanja, rješavanje problema, klasifikacija i uspoređivanje, uočavanje odnosa i veza, razvoj prostorne i vremenske orijentacije te poticanje istraživačkog odnosa prema okolini.
- **Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo** – bogaćenje rječnika, razvoj vještine slušanja i razgovaranja, prepričavanje i opisivanje, razvoj predčitačkih i predpisačkih vještina, glazbeno, likovno i dramsko izražavanje te poticanje kreativnosti i mašte.

### **Program predškole**

U cjeloviti 10-satni program za predškolske obveznike integriran je program predškole. U sklopu programa predškole djecu će se putem radnih listova, jezičnih igara i raznovrsnih aktivnosti intenzivno pripremati za školu.

Razvojne zadaće na koje će se staviti poseban nasglasak su:

- razvoj grafomotorike
- razvoj pažnje i koncentracije

- razvoj predpisačkih i predčitačkih vještina
- razvoj predmatičkih vještina
- razvoj logičkog razmišljanja

Rad će se provoditi s malim grupama djece kako bi se sa svakim djetetom, sukladno njegovim sposobnostima, moglo individualno raditi.

### **Projekt „Sigurno u prometu“**

Tijekom pedagoške godine planira se provedba projekta „Sigurno u prometu“, koji će se razvijati u skladu s interesima, iskustvima i dječjim pitanjima.

Cilj projekta je upoznati djecu s različitim vrstama prometa, prometnim sredstvima i osnovnim pravilima sigurnog ponašanja u prometu, potaknuti ih na promatranje i istraživanje prometne svakodnevice te razvijati odgovorno i sigurno ponašanje u ulozi pješaka, putnika i sudionika u prometu.

Kroz projekt ćemo istraživati različite vrste prometa – cestovni, željeznički, zračni i vodeni promet, upoznavati različita prometna sredstva, prometne znakove, semafor, pješački prijelaz i osnovna pravila ponašanja u prometu. Djeca će kroz igru, razgovor, istraživanje, likovno i kreativno izražavanje te praktične aktivnosti imati mogućnost stjecati nova iskustva i povezivati ih sa situacijama iz svakodnevnog života.

### **Razvojne zadaće projekta**

- razvijanje svijesti o važnosti sigurnog ponašanja u prometu
- upoznavanje osnovnih prometnih pravila i prometnih znakova
- razlikovanje i imenovanje različitih prometnih sredstava
- razvijanje sposobnosti opažanja, zaključivanja i rješavanja problema
- bogaćenje rječnika i razvoj komunikacijskih vještina
- razvijanje prostorne orijentacije
- poticanje istraživačkog odnosa prema neposrednoj okolini
- razvoj suradnje i timskog rada
- poticanje kreativnosti i mašte kroz različite oblike izražavanja
- razvijanje odgovornosti za vlastitu sigurnost i sigurnost drugih
- razvijanje samostalnosti i donošenja odluka u svakodnevnim situacijama

Tema projekta podložna je promjenama i proširivat će se u skladu s dječjim interesima, pitanjima i spoznajama.

### **3.7. Kalendar događanja**

- 07. 09. - Dan hrvatskih voda
- 08. 09. - Svjetski dan pismenosti
- 21. 09. - Međunarodni dan mira
- 23. 09. - Prvi dan jeseni
- 01. 10. - Međunarodni dan starijih osoba
- 02. 10. - Međunarodni dan nenasilja
- 02. 10. - Dan svih svetih Anđela čuvara  
prvi puni tjedan u listopadu – Dječji tjedan
- 04. 10. - Svjetski dan zaštite životinja
- 05. 10. - Svjetski dan učitelja
- 08. 10. - Dan neovisnosti
- 16. 10. - Svjetski dan hrane
- 17. 10. - Dan kruha
- 20. 10. - Dan jabuka
- 31. 10. - Svjetski dan štednje
- 01. 11. - Svi Sveti
- 09. 11. - Svjetski dan izumitelja
- 13. 11. - Dan ljubaznosti
- 16. 11. - Međunarodni dan tolerancije
- 18.11.- Dan sjećanja na žrtve domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje
- 19. 11. - Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad djecom
- 20. 11. - Međunarodni dan dječjih prava
- 06. 12. - Sveti Nikola
- 10. 12. - Dan ljudskih prava
- 21. 12. - Prvi dan zime
- 24. 12. - Badnjak
- 25. 12. - Božić
- 26. 12. - Sveti Stjepan

31. 12. - Stara godina  
01. 01. - Nova godina  
06. 01. - Sveta tri kralja  
10. 01. - Svjetski dan smijeha  
21. 01. - Međunarodni dan zagrljaja  
14. 02. - Valentinovo  
21. 02. - Međunarodni dan materinjeg jezika  
Maškare - razdoblje nakon Nove godine, kojega je vrhunac zadnjih dana prije Pepelnice  
08. 03. - Dan žena  
19. 03. - Josipovo (Dan očeva)  
20. 03. - Međunarodni dan sreće  
20. 03. - Svjetski dan kazališta za djecu i mlade  
20. 03. - Svjetski dan oralnog zdravlja  
20. 03. - Svjetski dan pripovijedanja  
21. 03. - Prvi dan proljeća  
21. 03. - Svjetski dan šuma  
21. 03. - Svjetski dan sindroma Down  
21. 03. - Međunarodni dan borbe protiv rasizma  
22. 03. - Svjetski dan voda  
27. 03. - Svjetski dan kazališta  
01. 04. - Svjetski dan šale  
02. 04. - Međunarodni dan dječje knjige  
28. 03. 2027. - Uskrs  
29. 03. 2027. - Uskrsni ponedjeljak  
07. 04. - Dan zdravlja  
22. 04. - Dan planete Zemlje i Dan hrvatske knjige  
23. 04. - Svjetski dan knjige i autorskih prava  
29. 04. - Međunarodni dan plesa  
30. 04. - Međunarodni dan odgoja bez batina  
01. 05. - Međunarodni praznik rada  
03. 05. - Svjetski dan Sunca  
(druga nedjelja u svibnju) - Majčin dan

15. 05. - Međunarodni dan obitelji  
29. 05. - Svjetski dan sporta  
31. 05. - Svjetski dan nepušenja  
01. 06. - Međunarodni dan roditelja  
27. 05. 2027. - Tijelovo  
05. 06. - Svjetski dan zaštite okoliša  
12. 06. - Svjetski dan borbe protiv dječjeg rada  
21. 06. - Prvi dan ljeta  
21. 06. - Svjetski dan glazbe  
22. 06. - Dan antifašističke borbe  
25. 06. - Dan državnosti  
06. 07. - Međunarodni dan poljubaca  
16. 07. - Dan biciklista  
05. 08. - Dan pobjede i domovinske zahvalnosti  
(prva nedjelja u kolovozu) - Međunarodni dan prijateljstva  
05. 08. - Dan dupina  
12. 08. - Međunarodni dan mladih  
15. 08. - Velika Gospa

### **3.8. Integrirani program predškole i program predškole za djecu koja nisu upisana u dječji vrtić**

Uz redoviti primarni program u vrtiću te integrirani program predškole, također se provodi program predškole za djecu koja će u jesen 2027. godine krenuti u prvi razred, a nisu upisana u cjelodnevni program u vrtiću, a njih je prema poznatoj evidenciji ukupno 6. Program predškole provodit će, satnicom usklađenom prema *Pravilniku o sadržaju i trajanju programa predškole* i to od 1. listopada 2026. godine do 31. svibnja 2027. godine.

Program predškole dobio je suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja (KLASA: 601-02/21-03/00043, URBROJ: 533-05-21-0004), te pozitivno stručno mišljenje AZOO (KLASA: 601-02/21-01/22, URBROJ: 561-03-01/2-21-2) za ostvarivanje obveznog programa predškole za djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu koja su uključena u redovite programe Vrtića.

Cilj pripreme za školu je da dijete u godini pred polazak u školu unaprijedi svoje kompetencije te stekne spoznaje i zadovolji interese koji će mu pomoći u prilagodbi na nove uvjete života, rasta i razvoja u školskom okruženju

Da bismo ostvarili gore navedeno, potrebno je:

- nastojati da se dijete osjeća sigurno i prihvaćeno
- pružiti djetetu mogućnost da se samoaktualizira i kroz to samoaktualiziranje stekne povjerenje u sebe i svoje mogućnosti: ja to hoću, mogu, ja to znam
- pratiti razvoj djeteta te uočiti eventualne poteškoće, uskladiti s njima postupke te zajedno u suradnji s roditeljima uputiti ih stručnjacima za dijagnostiku i terapiju poremećaja ili teškoća

(psiholog, logoped, edukacijski rehabilitator i dr.)

- educirati roditelje o programu predškole i mogućnostima djeteta koje treba poticati kako bi dosegnule svoj optimalni razvoj, informirati ih o napredovanju i praćenju razvoja djeteta u sklopu odgojno-obrazovnog rada u dječjem vrtiću, poticati ih na sudjelovanje u planiranju i neposrednom odgojno-obrazovnom radu

## SPOSOBNOSTI I VJEŠTINE PRED POLAZAK U ŠKOLU

### Emocionalni i socijalni razvoj

#### Osobna kompetencija

| KOMPETENCIJSKI ASPEKTI | ODGOJNO - OBRAZOVNI ISHODI                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Svijest o sebi         | <p>-poznaje sebe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-osobne podatke, podatke o obitelji</li> <li>-fizička obilježja</li> <li>-svoje potrebe, unutrašnja stanja, preferencije, interese</li> <li>svoje sposobnosti, znanja, vještine svoje jake i slabe strane</li> </ul> |

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Samosvjesnost osjećaja | <p>-zna imenovati svoje osjećaje i govoriti o njima</p> <p>-zna kakvi sve osjećaji postoje</p> <p>-razlikuje osjećaj od ponašanja , razumije utjecaj emocija na ponašanje</p> <p>-zna da ima pravo izraziti sve osjećaje , ali na prikladan način ( smije se ljutiti, ali ne udarati; smije se veseliti , ali ne skakati po stolu)</p> |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | -razumije da je moguće odabrati različite načine izražavanja i ponašanja u određenim emocionalnim stanjima                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Samopouzdanje                           | -slobodno i s povjerenjem pristupa drugima, ima povjerenja u sebe i svoje sposobnosti (znam, mogu, učiniti ću),spremno je savladati promjene, izazove i prepreke ustrajnost                                                                                                                                                                                                        |
| Samopoštovanje                          | -ponosi se sobom i svojim osobinama prihvaća se i voli onakav kakav je                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Emocionalna stabilnost i samoregulacija | <p>-najčešće je dobro raspoloženo</p> <p>-umije se nositi s lakšim frustracijama koje izaziva npr. strah od neuspjeha, usporedba njegovog uratka s uratkom drugih, podnosi neuspjeh</p> <p>-lako se odvaja od roditelja pri dolasku u vrtić umije svjesno kontrolirati emocije (osobito ljutnju) i samoregulirati ponašanje (vladati sobom) može se strpjeti, pričekati na red</p> |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Samostalnost i neovisnost | <p>-lako se odvaja od roditelja pri dolasku u vrtić ne ovisi pretjerano o odgojitelju/ odraslima</p> <p>-usvojilo je kulturno-higijenske navike (održavanje osobne higijene, obavljanje fizioloških potreba)</p> <p>-samostalno je u jelu (koristi kompletan pribor, zna se poslužiti napitkom, jelom iz zdjele)</p> <p>-samostalno je u zadovoljavanju drugih potreba</p> <p>-samostalno je u odijevanju (zakopčava dugmad, veže cipele, uredno odlaže svoju odjeću)</p> <p>-vodi brigu o svojim stvarima, posprema igračke i radni prostor slobodno koristi cijeli prostor za igru, slobodno se kreće u prostoru</p>                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Samozaštita               | <p>-vlada osnovnim samozaštitnim vještinama:</p> <p>- zna kako se ponašati u potencijalno opasnim situacijama (nepoznata mjesta, neznanci, nepoznati predmeti)</p> <p>-može se oduprijeti pritiscima vršnjaka i neznanaca u činjenju neprimjerenih postupaka (zna reći ne)</p> <p>-zna kome se povjeriti, tražiti pomoć zna osnovna pravila ponašanja u prometu (kretanje nogostupom, prelazak kolnika, prepoznavanje prometnih znakova u blizini vrtića i škole, mjere opreza kod vožnje automobilom i autobusom, izlazak iz parkiranoog automobila, opasnost kretanja između parkiranih automobila, nošenje svjetlosnih prsluka, uočavanje opasnosti os igre u blizini kolnika, može se slobodno obratiti prometnom policajcu za pomoć), uspješno se snalazi u prometu</p> <p>-zna svoju adresu, važne telefonske brojeve poznaje svoja prava ( i obveze / dužnosti )</p> |

### Socijalna i građanska kompetencija

| KOMPETENCIJSKI ASPEKTI               | ODGOJNO - OBRAZOVNI ISHODI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prosocijalna ponašanja ( i empatija) | <p>-dijeli s drugima prostor, igračke (sredstva), vrijeme, informacije ---</p> <p>pokazuje osjetljivost na emocionalna stanja i doživljavanja drugih, suosjeća</p> <p>-iskazuje brigu za druge / brižno se ponaša prema vršnjacima, drugim osobama, živim bićima</p> <p>-zna nuditi pomoć i pomaže onima kojima je pomoć potrebna, pruža utjehu onome tko je u nevolji omogućuje uključivanje druge djece u igru</p> |
|                                      | <p>-odgovorno se ponaša prema samome sebi, svome zdravlju i razvoju, svojoj imovini (razvijena osobna odgovornost) odgovorno se ponaša prema drugima osobama, životinjama, biljkama i materijalnom okruženju, npr. igračkama, knjigama</p> <p>(društvena odgovornost)</p>                                                                                                                                            |

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Prava i pravila<br/>(Pravda)</p>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>-razumije pojam prava i može objasniti značenje pojedinih prava</li> <li>-svjesno je svojih prava i da ista prava imaju i drugi sposobno je zastupati neka svoja prava u slučaju kada su mu prava ugrožena traži zaštitu ili posredovanje odgojitelja</li> <li>-razumije povezanost prava s odgovornošću razumije da pravila reguliraju pojedine situacije u svakodnevnici,</li> <li>- poznaje ( i poštuje ) pravila grupe kojoj pripada</li> <li>-poznaje ( i poštuje ) pravila uljudnih ponašanja - pozdravlja, iskazuje zamolbe, zahvaljuje, primjereno oslovljava itd.</li> <li>-poznaje ( i poštuje ) pravila ponašanja u specifičnim socijalnim situacijama (npr. izletu , kazalištu) reagira,</li> <li>- upozorava na nepoštivanje pravila sudjeluje u donošenju, mijenjanju pravila grupe</li> </ul> |
| <p>Odnosi s vršnjacima i s odraslima</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-pozitivno pristupa vršnjacima, odraslima socijalne vještine: <ul style="list-style-type: none"> <li>predstavlja se i predstavlja druge započinje razgovor, sluša, postavlja pitanja, odgovara na pitanja, završava razgovor</li> <li>daje jednostavne upute, slijedi upute</li> <li>prima i daje komplimente traži i daje pomoć</li> <li>razumije i uvažava osjećaje, potrebe i prava drugih konstruktivno rješava probleme – dogovaranje, pregovaranje... ponaša se asertivno</li> <li>- zastupa sebe i svoja prava bez povrede prava drugih</li> <li>zna se uključiti u igru vršnjaka poziva druge u igru</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                          |

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         | <p>suraduje u igri s djecom – (u rješavanju problema, radom na projektima i sl.)</p> <p>čeka na red</p> <p>poštuje odrasle, prihvaća suradnju</p> <p>ima pozitivan, prisan odnos s jednim, dva vršnjaka ( stvara prijateljstva )</p> <p>ima smisao za humor</p>                                                                                                        |
| Demokratsko odlučivanje | <p>-jasno i slobodno izražava svoje mišljenje</p> <p>-shvaća da drugi mogu imati drugačije mišljenje (različitost)</p> <p>-uvažava mišljenje drugog (npr. prihvaća ideje druge djece u igri)</p> <p>-razumije i prihvaća osnovne principe demokratskog odlučivanja i sudjeluje u njemu (daje ideje, predlaže rješenja, glasuje o nekim stvarima važnim za skupinu)</p> |
| Socijalna solidarnost   | <p>-pokazuje osjetljivost za ljude u nevolji (npr. u priči)</p> <p>- spremno je pomagati manjima, novoj djeci u skupini, odraslima u obavljanju njihova posla,</p> <p>-zna o pojmu humanosti i humanitarnim akcijama i spremno je sudjelovati u njima (pokloniti nešto svoje, izraditi nešto za drugoga)</p> <p>svjesno je različitosti u najširem smislu</p>          |

## Inicijativnost i poduzetništvo

| KOMPETENCIJSKI ASPEKTI                   | ODGOJNO - OBRAZOVNI ISHODI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Inicijativa/proaktivnost                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>-iskazuje znatiželju za zbivanja oko sebe: u istraživanju, u socijalnim kontaktima,</li> <li>-prema novim igrama i idejama ima optimističan stav - unutrašnju motivaciju i volju za „rad“, ali i za socijalnim kontaktima, za igrom, za istraživanjem, za zabavom...</li> <li>-spremno je preuzeti rizik u odnosu na ishod akcija/ aktivnosti/ djelovanja pokazuje interes za novo i drugačije,</li> <li>-promjene prihvaća kao pozitivne izazove</li> <li>- shvaća vrijednost i važnost rada</li> <li>- ima osnovna znanja o zanimanjima i procesu proizvodnje (kako nešto nastaje) shvaća smisao novca i štednje</li> </ul>                                                                                                                                                                                |
| Samomotivacija, ustrajnost i odgovornost | <ul style="list-style-type: none"> <li>-motivirano je za samostalno obavljanje aktivnosti (odsustvo potrebe za potvrdom i pomoći od drugih)</li> <li>-razmišlja, planira i rješava probleme uz korištenje kontrole impulsa, pojačana tolerancija na frustraciju</li> <li>-uživa u procesu rada, želi završiti ono što radi, zainteresiran za uspjeh u onome što radi</li> <li>-podnosi neuspjeh i pokušava ponovo, ustrajavanje na ciljevima bez obzira na prepreke (zna da se upornošću i ponavljanjem mogu prevladati mnoge prepreke)</li> <li>-sposobno je samostalno isplanirati igru/ aktivnost, predvidjeti tijek aktivnosti i privesti je do kraja</li> <li>- sposobno je samostalno pripremiti što mu treba za aktivnost, raspoređivati</li> <li>-samostalno započinje i završava „radni“ zadatak, „uči“</li> <li>- odgovorno je</li> </ul> |

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kreativnost | <ul style="list-style-type: none"> <li>-prepoznaje, inicira i oblikuje različite kreativne aktivnosti</li> <li>-pronalazi originalne postupke rješavanja i originalna rješenja različitih problema</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Timski rad  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-voli se družiti s vršnjacima na sadržajan i strukturiran način,</li> <li>-pokazuje interes za suradnički rad u grupi</li> <li>-ponaša se tolerantno prema onima s kojima surađuje, čuje i prihvaća drugačija mišljenja</li> <li>-umije iznositi i obrazlagati svoja razmišljanja, ideje i prijedloge, pregovarati o njima i „otrpjeti“ kritiku</li> <li>- umije podređivati svoje želje potrebama i ciljevima partnera u igri, grupi/ timu s kojim-a radi na određenom zadatku</li> <li>-nesuglasja i konflikte rješava pregovaranjem i dogovorom</li> </ul> |

### **Spoznajni razvoj**

Spoznajni razvoj općenito, matematička kompetencija i kompetencije u prirodoslovlju i tehnologijama

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KOMPETENCIJSKI ASPEKTI | ODGOJNO - OBRAZOVNI ISHODI                                                                                                                                                                                                                            |
| Opažanje (percepcija)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-opaža svijet oko sebe svim senzornim modalitetima : dodirnom, propriocepcijom (dijelovi tijela i događaji u tijelu), -vestibularnim osjetom, sluhom, vidom, okusom i njuhom</li> <li>- sinestezija</li> </ul> |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pažnja                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>-može voljno usmjeriti pažnju i usredotočiti se na određenu aktivnost (sadržaj) 10-15 minuta, sa spontanom odmorima i do 60 minuta</li> <li>-lako se koncentrira na zadatak može se oduprijeti (ometajućim) podražajima iz okoline dovršava započetu aktivnost</li> <li>-može namjerno prenositi pažnju s jednog zadatka na drugi</li> <li>- može pratiti različita zbivanja oko sebe (može uskladiti centralnu i perifernu pažnju)</li> <li>-pažnju može usmjeriti verbalnom instrukcijom (samousmjeravanje i vanjsko usmjeravanje)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Pamćenje                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-slušno pamti i reproducira pjesmice i priče</li> <li>-pamti niz od 5 brojeva</li> <li>-vizualno pamti i reproducira detalje vizualnih podražaja kao npr. odjeće, crteža... namjerno pamti npr. domaći zadatak slijedi višestruke upute date njemu osobno, date grupi</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Temeljne misaone operacije | <p>Služi se temeljnim misaonim operacijama:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-<i>konzervacijom</i> (težina, dužina, volumena - sposobnost održavanja u svijesti iste količine, mase, volumena za predmete koji se mijenjaju, oblik)</li> <li>-<i>klasifikacijom</i> (grupiranje, svrstavanje, razvrstavanje po bitnim elementima, po dva kriterija – služiti se mentalnim mapama za predočavanje)</li> <li>-<i>serijacijom</i> (uspoređivanje i pridruživanje, stavljanje u niz određenim slijedom po veličini, dužini, visini ... – nanizati kao na predlošku..., djeca u skupini po redu-mjesecu rođenja, djeca u skupini po broju članova obitelji, članovi obitelji po starosti)</li> <li>-<i>decentracijom</i> (sposobnost usredotočenja na više svojstava predmeta</li> <li>--- slaže slagalice s dva i više kriterija)</li> </ul> |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                       | <p>-<i>reverzibilnošću</i> (sposobnost mišljenja da se vraća koracima unatrag na početno stanje – planiranje dana, prisjećanje događaja unatrag, plakati)</p> <p>-<i>odnosno rasuđivanje</i> (razumijevanje odnosa između udaljenosti, vremena, brzine...)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Stjecanje pojmova i odnosa među njima | <p>-Boja - prepoznaje i imenuje boje i nijanse</p> <p>-Geometrijski likovi – prepoznaje i imenuje krug, trokut, kvadrat i pravokutnik</p> <p>-Geometrijski oblici - povezuje likove s predmetima iz neposredne okoline (oblik kruga, trokuta ...)</p> <p>-Figure – skup točaka</p> <p>-Tijela – razlikuje kuglu, valjak, kocku, kvadar, stožac</p> <p>-Vrijeme zna, razumije i koristi pojmove za označavanje vremena:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ prije-poslije-sada-za vrijeme ○</li> <li>jučer-danas-sutra</li> <li>○ jutro-podne-večer</li> <li>○ dani u tjednu i njihov slijed</li> <li>○ godišnja doba</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>● pokazuje interes za kalendar i sat</li> </ul> <p>- pokazuje interes za prošlost i budućnost</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Prostor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zna pojmove prostornih odnosa /udaljenosti, razumije ih i primjereno koristi: <ul style="list-style-type: none"> <li>o gore-dolje, ispred-iza, ispod-iznad, u-na, naprijed-natrag, pored, između, bliže-dalje ...</li> </ul> </li> <li>-zna, razumije i koristi pojmove <i>lijevo</i> – <i>desno</i> na sebi, na papiru, u prostoru</li> <li>-uspješno se orijentira i kreće prostorima vrtića</li> <li>-suprotnosti – npr. toplo – hladno, dan – noć, puno – malo, crno – bijelo...</li> </ul> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Početna matematika             | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Vlada procesima uspoređivanja, izjednačavanja i brojanja</li> <li>-uspoređuje i imenuje količine, dužine, težine : puno-malo, više-manje-jednako, veće-manje-jednako, duže-kraće .jednako, dugo-duže-najduže, deblje-tanje-jednako, teže-lakše-jednako</li> <li>-uspoređuje i imenuje: dio-cjelina-polovica mehanički broji do 30 -brzo broji od nekog broja unaprijed, od nekog broja unatrag</li> <li>-uspijeva prebrojati - broji s pridruživanjem do 20 elemenata broji po redu, redosljedu razumije brojevni pravac (pravilnost slijeda), - razumije načelo glavnoga (kardinalno načelo)</li> <li>-ispravno barata količinama u svakodnevnim situacijama</li> <li>-razumije integrirani pojam broja: kao količina (četiri kocke) – kao znamenka (4) – kao riječ (četiri) prepoznaje brojke 1 - 10</li> <li>-razumije logiku osnovnih računskih operacija zbraja i oduzima „za jedan više, za jedan manje, jednako)</li> <li>-na konkretnom materijalu do 10 uspoređuje, zbraja i oduzima (za jedan više, za jedan manje) „u glavi“, „napamet“</li> <li>-ima pozitivan stav prema matematičkim problemima, iskazuje zanimanje za matematičke probleme</li> <li>vjeruje u vlastite sposobnosti rješavanja logičko matematičkih problema</li> <li>-razumije smisao matematike u svakodnevnom životu (matematika kao igra, u dućanu, dio profesionalnog rada /zanimanja arhitekt, farmaceut ...)</li> </ul> |
| Informiranost svijetu oko sebe | <ul style="list-style-type: none"> <li>-o biljnom svijetu – upoznavanje, razlikovanje i imenovanje različitih vrsta voća, povrća, žitarica, cvijeća, ljekovito bilje</li> <li>-o životinjskom svijetu – upoznavanje, razlikovanje i imenovanje domaćih životinja, šumskih životinja, divljih životinja, životinja u vodi, ptica, kukaca..</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | <p>- o zanimanjima odraslih</p> <p>- o materijalnim i duhovnim dobrima – tradicijskim i kulturnim obilježjima, važnim datumima, blagdanima</p> <p>-o prometnim sredstvima (na kopnu, zraku, vodi), prometnicama, ponašanju u prometu</p> <p>-o reljefu: rijeke, jezera, mora, brijeg, livada, šuma, park, grad, selo</p> <p>-o prirodnim pojavama - kiša, snijeg, led, vjetar, zrak o fizikalnim pojavama – mjerenje, magnetizam, svjetlost, gibanje, ravnoteža ...</p>                                                                                              |
| Ekologija | <p>-razumije elementarne prirodne procese, povezanost i međuovisnost žive i nežive prirode i čovjeka</p> <p>-razumije ekološke probleme i smisao održivog razvoja</p> <p>-uočava konkretne probleme u neposrednom okruženju i domišlja ideje za njihovo rješavanje</p> <p>-ponaša se odgovorno prema prirodnim i materijalnim dobrima (ne baca smeće, ne gazi cvijeće, ne trga igračke)</p> <p>-štedljivo se odnosi prema prirodnim resursima (npr. zatvara vodu, pažljivo troši papir ...) osviješteno je da se otpad može reciklirati ili korisno upotrijebiti</p> |

#### Učiti kako učiti

| KOMPETENCIJSKI ASPEKTI        | ODGOJNO - OBRAZOVNI ISHODI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Motivacija i samoorganizacija | <ul style="list-style-type: none"> <li>• postojanje unutarnje (intrinzične) motivacije za spoznavanje i učenje</li> <li>• pozitivno reagira na vanjske poticaje (motivatore) za spoznavanje i učenje</li> <li>• zna inicirati i organizirati vlastitu aktivnost (zna kako ostvariti cilj, naučiti ono što želi znati, doći do rješenja)</li> <li>• usredotočenost, fokusiranost, ustrajnost u onome čime se bavi</li> </ul> |
| Metakognicija                 | □ svjesno je kako saznati nešto novo, proširiti iskustva aktivnim učenjem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (svijest o procesu vlastitog učenja i preuzimanje odgovornosti za taj proces) | <input type="checkbox"/> aktivnim sudjelovanjem u različitim situacijama i aktivnostima<br><input type="checkbox"/> stjecanjem iskustva svim osjetilima<br><input type="checkbox"/> istraživanjem, postavljanjem pitanja, traženjem rješenja ... u suradnji s drugima sukonstruktivno vlastita znanja, iskustva<br><input type="checkbox"/> zna da može tražiti i traži informacije od vršnjaka, odgojitelja, roditelja ... na druge načine<br><br><input type="checkbox"/> zna da znanja može pronaći i pronalazi u knjigama, enciklopedijama, putem različitih medija ...<br><input type="checkbox"/> zna kako je saznalo/ naučilo/ došlo do rješenja, zna objasniti put spoznaje i rješavanja problema<br><input type="checkbox"/> zna da samo može utjecati na učenje (razvijena svijest o samoutjecajnosti) i postupno preuzima odgovornost za taj proces |
| Samoevaluacija                                                                | <input type="checkbox"/> samoevaluacija I – umije analizirati učinjeno – što je dobro, čime je zadovoljno, što bi trebalo drugačije, kako ...<br><input type="checkbox"/> samoevaluacija II – umije sagledati razloge uspjeha i neuspjeha<br>- u vlastitim osobinama (upornost, koncentracija, ulaganje napora ...)<br>- u vanjskim okolnostima (težak zadatak, omela ga galama, nije imao sreće, gužva je ...)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## Komunikacija, izražavanje i stvaranje

### Komunikacija na materinskom jeziku

| KOMPETENCIJSKI ASPEKTI          | ODGOJNO - OBRAZOVNI ISHODI                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Slušanje i razumijevanje govora | - Pozorno sluša govor odraslih i djece, priče, pjesme, brojalice<br>- U potpunosti razumije govor odraslih - izvršava radnje prema govornim uputama, pokazuje na slikama, odgovara na pitanja<br>- Pokazuje interes za aktivnosti slušanja govora te književnih i scenskih djela |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Izražavanje govorom  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Imenuje i opisuje predmete, pojave, radnje, odnose, osjećaje, priča po slikama</li> <li>-Koristi imenice, glagole, pridjeve (o boji, obliku, okusu, osjećajima, opisne pridjeve, antonime, građevne pridjeve, posvojne pridjeve), priloge (blizu - daleko, gore-dolje, visoko- nisko), prijedloge (iza, između, pokraj), zamjenice</li> <li>-Prepričava svojim riječima događaje, kraće priče</li> <li>-Konstruira jednostavne i složene rečenice</li> <li>-Rečenice formulira gramatički pravilno</li> <li>-Upotrebljava smisljeni, povezani govor u formi dijaloga i monologa</li> <li>-Glasove izgovara pravilno</li> <li>-Spontano komunicira govorom s djecom i odraslima</li> <li>-Često / rado sudjeluje u aktivnostima izražavanja govorom</li> </ul> |
| Predčitačke vještine | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Shvaća da pisani tekst ima neku poruku i značenje</li> <li>-Zna osnovne karakteristike pisma –rečenica, riječ, slovo, točka</li> <li>-Pokazuje pravilan smjer teksta - s lijeva na desno, odozgora prema dolje</li> <li>-Sluša, ponavlja, uočava, pamti i smišlja rimu</li> <li>-Prepoznaje prvi glas u riječi</li> <li>-Prepoznaje zadnji glas u riječi</li> <li>-Rastavlja riječi na glasove</li> <li>-Sastavlja glasove u riječ</li> <li>-Prepoznaje većinu pojedinačnih slova (pokazuju slovo ako im kažemo glas, ne podrazumijeva čitanje riječi)</li> <li>-Pokazuje interes za pisanu riječ, igre glasovima, slovima</li> </ul>                                                                                                                         |

### Komunikacija na stranim jezicima

| KOMPETENCIJSKI ASPEKTI                                 | ODGOJNO - OBRAZOVNI ISHODI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Osnove kompetentnosti komunikacije na stranim jezicima | <p>Razlikuje kada osoba govori na hrvatskom i na stranom jeziku</p> <p>Vizualno prepoznaje znakove slova kojih nema u hrvatskoj abecedi</p> <p>Pokazuje interes za učenjem stranih riječi</p> <p>U igri oponaša razgovor na stranim jezicima</p> <p>Zna nekoliko stranih riječi i smisleno ih koristi (npr. za pozdravljanje ili zahvaljivanje ili brojenje ...)</p> |

### Kulturna svijest i izražavanje

| KOMPETENCIJSKI ASPEKTI | ODGOJNO - OBRAZOVNI ISHODI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kulturni identitet     | <p>-Shvaća osnovne pojmove o lokalnoj, nacionalnoj i europskoj kulturnoj baštini</p> <p>-Prepoznaje i opisuje nekoliko glavnih kulturnih dobara svoga kraja, grada, države (npr. građevine, himnu, grb, zastavu, običaje, tradicionalne predmete, blagdane itd.)</p> <p>-Imenuje svoj grad, državu</p> <p>-Izvodí neka od djela kulturnog nasljeđa za djecu ( npr. tradicionalne igre, pjesme, plesovi za djecu)</p> <p>-Uživa u običajima, umjetničkim djelima i ostalim segmentima kulturne baštine</p> <p>-Pokazuje volju za sudjelovanjem u kulturnim događajima</p> <p>-Razvija osjećaj kulturnog identiteta</p> |

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Interkulturalizam                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Razumije kulturnu raznolikost u Europi i svijetu</li> <li>-Prepoznaje običaje drugačije od naših</li> <li>-Uspoređuje različite kulture i običaje</li> <li>-Može nabrojati nekoliko europskih država</li> <li>-Pokazuje interes za život ljudi, kulturu, običaje drugih naroda i zemalja</li> <li>-Poštuje različitost ljudi, kultura</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Kreativno izražavanje ideja, iskustava i osjećaja djeteta u nizu | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ima iskustva s različitim umjetničkim sadržajima (glazbenim, likovnim, kazališnim, filmskim, književnim)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| umjetničkih područja                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pokazuje interes za različite umjetničke sadržaje</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Glazba i ples                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Uočava razlike u visini tonova, razlike u trajanju tonova, glasnoću i boju zvuka, promjenu ritma, promjene mjere (metra)</li> <li>-Pamti nekoliko melodija i ponavlja ih</li> <li>-Imenuje osnovne glazbene pojmove: brzo – sporo, glasno – tiho, pjevanje, pjevač, zbor, sviranje, glazbeni instrumenti (glasovir, gitara, violina, truba), orkestar i sl.</li> <li>-Pjeva - spontane vlastite motive, kratke melodije</li> <li>-Sluša glazbena djela i povezuje ih s pokretom, plesom, likovnim izrazom, scenskim izrazom</li> <li>-Može se kretati u metru i ritmu i zapamtiti jednostavne koreografije</li> <li>-Svira malim instrumentima (štapići, zvečke, trokuti, bubnjevi, ksilofon itd.)</li> <li>-Uživa u glazbenim aktivnostima</li> <li>-Pokazuje interes i želju da se ista glazba ponovo čuje</li> <li>-Zbližava se i ostvaruje nježni kontakt s djecom</li> </ul> |
| Kazalište                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Uživljava se u uloge</li> <li>-Sudjeluje i aktivno osmišljava male scenske improvizacije/prikaze</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Film                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Poznaje nekoliko djela filmske umjetnosti za djecu</li> <li>-Prepričava sadržaj crtanih i igranih filmova za djecu</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Književnost                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Poznaje barem 5 dijela dječje književnosti</li> <li>-Može prepričati neke priče za djecu</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vizualna umjetnost<br>(likovna) | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Crtež je bogatiji pojedinostima, detaljima</li> <li>-Crtež je sve sličniji stvarnosti</li> <li>-Crtežom želi ispričati priču</li> <li>-Sadržaj crteža obogaćen je pod utjecajem životnog iskustva i pojma o sebi</li> <li>-Koristi razne likovne tehnike (crtanje, slikanje, kolaž itd.)</li> <li>-Miješa boje</li> </ul> |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Digitalne kompetencije

| KOMPETENCIJSKI ASPEKTI                                                       | ODGOJNO - OBRAZOVNI ISHODI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Osnove informacijsko – komunikacijske kompetentnosti („medijske pismenosti“) | <p>Usvaja početna znanja iz područja informacijsko –komunikacijske tehnologije:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Prepoznaje i imenuje osnovne pojmove: računalo, telefon, foto aparat, video, televizija, radio, itd., njihove osnovne dijelove (npr. miš, tipkovnica, ekran, CD i sl.), shvaća funkciju, čemu služe (npr. za igru, komunikaciju, učenje, stvaralaštvo, dokumentiranje)</li> <li>-razlikuje realni svijet od onog predstavljenog u medijima</li> <li>-razumije pravila sigurne upotrebe, kako se zaštititi od mogućih štetnih posljedica</li> <li>-Isprobava jednostavnu primjenu računala i ostale dostupne opreme (npr. računalni edukativni programi i igre za predškolsku dob)</li> <li>-Pokazuje interes za aktivno sudjelovanje u aktivnostima iz područja medijskog odgoja</li> <li>-Odgovorno se ponaša pri korištenju digitalnih medija</li> </ul> |

## Motoričke kompetencije

| KOMPETENCIJSKI ASPEKTI        | ODGOJNO - OBRAZOVNI ISHODI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Osnovne motoričke sposobnosti | -Razvija osnovne motoričke sposobnosti:<br>koordinaciju<br>ravnotežu<br>preciznost snagu<br>izdržljivost<br>fleksibilnost<br>brzinu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Osnovni oblici kretanja       | -Usavršava osnovne, prirodne načine kretanja (biotička motorička znanja):<br>- za savladavanje prostora – puzanje, hodanje, trčanje na različitim vrstama podloga, nagiba, smjerova<br>- za savladavanje prepreka – provlačenje, penjanje, silaženje, skakanje, naskakanje, preskakanje, saskakanje, doskakanje, kojima se savladavaju okomite, kose i vodoravne prepreke                                                                                                                                                                                                           |
|                               | - za savladavanje otpora – dizanje, nošenje, potiskivanje, vučenje kojima se savladavaju pasivni otpori<br>- za baratanje predmetima – bacanje, hvatanje, ciljanje, gađanje<br><br>- hodanje uz pravilno držanje tijela - hoda u trajanju od najmanje 30 min.<br>- podiže teret od 2 kg.<br>- baca i hvata i s lijevom i desnom rukom<br><br>-Aktivno sudjeluje u različitim motoričkim aktivnostima<br>-Izražava osjećaj sigurnosti, zadovoljstva i uspjeha<br>-Uspostavlja kontrolu osjećaja i uspješno surađuje s djecom u igrama (npr. s jednostavnim i složenim pravilima ...) |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Složene motoričke vještine | <p>-Usvaja jednostavna prilagođena biotička znanja i kineziološka znanja – o prilagođenim oblicima osnovnih načina kretanja i osnovama sporta:</p> <p>Hoda po gredi (visokoj 25 cm)</p> <p>Samostalno se ljulja</p> <p>Preskakuje preko vijače</p> <p>Izvodi kolut naprijed, natrag i u stranu</p> <p>Vodi loptu</p> <p>Vozi bicikl</p> <p>Vozi sanjke</p> <p>Pliva</p> <p>Skija</p> <p>Pleše</p> <p>-Aktivno sudjeluje u različitim složenim motoričkim aktivnostima</p> <p>-Izražava osjećaj sigurnosti, zadovoljstva i uspjeha senzornim podacima (osobito vizualnim)</p> |
| Preciznija senzomotorika   | <p>Crta čovjeka s dijelovima tijela i detaljima</p> <p>Boja unutar crta</p> <p>Izrezuje škalicama jednostavnije oblike</p> <p>Oblikuje papir (brod, avion ...) Lijepi papir, karton ...</p> <p>Oblikuje tijesto, glinu, plastelin</p> <p>Zabija „čavliće“ u podlogu</p> <p>Prišiva gumb</p> <p>Provlači niti, tka ...</p> <p>Pretače, presipava</p> <p>Aktivno sudjeluje u različitim aktivnostima senzomotorike</p> <p>Uporno je, izražava osjećaj zadovoljstva i uspjeha</p>                                                                                               |

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Grafomotorika<br/>(vizualno-motorna koordinacija)</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Pokazuje kako se pravilno drži olovka (hvata), papir, pritisak olovkom po papiru</li> <li>-Pokazuje slijed pisanja s lijeva na desno</li> <li>-Prepoznaje i imenuje osnovni pribor za crtanje i pisanje</li> <li>-Dobro uočava detalje na vizualnim predlošcima, smjer i orijentaciju likova, sličnosti i razlike na likovima</li> <li>-Sigurno povlači vodoravne, okomite, kose crte – linije jasne, kontinuirane</li> <li>-Precizno povlači crte unutar omeđenog prostora</li> <li>-Spaja crtom točke – bez preklapanja, praznina</li> <li>-Dobro integrira vizualne podatke i motornu izvedbu crtanja – točno precrtava jednostavnije likove, geometrijske oblike, npr. krug, kvadrat, trokut, romb</li> <li>-Dobro organizira razmještaj na papiru</li> <li>-Piše svoje ime</li> <li>-Rado crta i sudjeluje u različitim aktivnostima tipa papir - olovka</li> <li>-Uporno je, izražava osjećaj zadovoljstva i uspjeha</li> </ul> |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 3.9. Vođenje pedagoške dokumentacije

Prema Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije djece u dječjem vrtiću ( NN 83/2001) na razini vrtića vodit će se:

**1. Matična knjiga djece za svu djecu u dječjem vrtiću i sadrži:**

- podatke o nazivu dječjeg vrtića (naziv i sjedište dječjeg vrtića), redni broj knjige i pedagošku godinu, naznaku i podatak o matičnim brojevima i razdoblju koje knjiga obuhvaća te ime, prezime i potpis ravnatelja u vrijeme početka i završetka vođenja knjige,
- podatke o djetetu (ime i prezime djeteta, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja, ime i prezime roditelja ili skrbnika i njihovu adresu te telefon stana i mjesta rada).

**2. Knjiga pedagoške dokumentacije odgojne skupine se za svaku odgojnu skupinu u dječjem vrtiću i sadrži:**

- orijentacijski plan i program odgojno-obrazovnog rada i njegovo vrednovanje,

- tjedni plan i program odgojno-obrazovnog rada,
- dnevnik odgojno-obrazovnog rada,
- zajedničke aktivnosti djece i odraslih.

Knjiga pedagoške dokumentacije odgojne skupine sadrži opće podatke o nazivu dječjeg vrtića, objektu, odgojnoj skupini i pedagoškoj godini za koju se vodi, te ime i prezime i potpise odgojitelja koji rade u skupini i ravnatelja dječjeg vrtića.

### **3. Imenik djece sadrži:**

- podatke o nazivu dječjeg vrtića i odgojnoj skupini, pedagoškoj godini te potpise odgojitelja i ravnatelja,
- podatke o djetetu (ime i prezime djeteta, nadnevak i mjesto rođenja, adresa stana i broj telefona roditelja ili skrbnika, broj osigurane osobe, osnovnog osiguranja i broj zdravstvenog kartona, procijepljenost i kronična oboljenja, vrijeme i razlozi izostanka).

### **4. Ljetopis dječjeg vrtića**

### **5. Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada**

### **6. Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada**

### **7. Kurikulum vrtića koji se bazira na Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje**

### **8. Zdravstveni kartoni**

### **9. Program stručnog usavršavanja**

Program stručnog usavršavanja obvezno vode odgojitelji, a sadrži:

- podatke o dječjem vrtiću i osobne podatke o zaposleniku (ime i prezime zaposlenika, struka, zanimanje, rad na poslovima i zadaćama te nadnevak prihvaćanja plana i programa na odgojiteljskom vijeću) i
- oblike stručnog usavršavanja.

### **10. Dosje djeteta s posebnim potrebama**

Dosje djeteta vodi se obvezno za svako dijete koje ima posebnu potrebu (djeca s teškoćama u razvoju i darovita djeca)

### **11. Knjiga zapisnika**

Knjiga zapisnika vodi se za sastanke odgojiteljskih vijeća, internih stručnih aktiva i radnih dogovora te stručnog tima dječjeg vrtića.

Dokumentiranje podrazumijeva sustavno prikupljanje dokumentacije koja omogućuje promatranje i bolje razumijevanje djeteta, sredine iz koje dijete dolazi, a time osigurava kvalitetnu potporu njegovom razvoju i sigurnosti.

#### **4. NJEGA I SKRB ZA RAST, RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE**

##### **Globalni cilj :**

Osiguranje sigurne i zdrave okoline primjenom visokog nivoa higijene i čistoće objekta i epidemioloških mjera tijekom svakodnevnih aktivnosti i epidemije zaraznih bolesti u svrhu očuvanja i zaštite zdravlja djece i djelatnika vrtića.

##### **Bitne zadaće:**

- Procjena zdravstvenog statusa djece
- Praćenje rasta i razvoja djece
- Provođenje zdravstvenog odgoja djece, radnika i roditelja
- Provođenje pravilne prehrane
- Praćenje sanitarno-higijenskih uvjeta
- Provođenje preventivnih mjera u svrhu očuvanja zdravlja
- Suradnja s vanjskim institucijama vezano uz očuvanje i zaštitu zdravlja
- Suradnja s vanjskim institucijama vezano uz sprečavanje i suzbijanje epidemije bolesti u vrtiću

##### **4.1. Procjena zdravstvenog statusa djece**

**CILJ:** Upoznavanje zdravstvenog statusa djeteta i pravovremeno prilagođavanje posebnih potreba

**BITNE ZADAĆE U ODNOSU NA:**

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DIJETE</b>                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• procjenjivanje zdravstvenog statusa djeteta i potreba djeteta za odgovarajućim njegom i skrbi, te posebnim potrebama u zdravlju</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>ODGOJITELJE I DRUGE RADNIKE</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• informiranje o djeci s posebnim potrebama u zdravlju</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>RODITELJE</b>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• jačanje partnerskih odnosa u svrhu što kvalitetnije razmjene informacija o zdravstvenom stanju djeteta <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informirati roditelje o pobolu u skupini</li> <li>• Educirati roditelje o preventivnim mjerama u svrhu očuvanja zdravlja djece</li> <li>• Savjetovati roditelje djece sa zdravstvenim teškoćama</li> </ul> </li> </ul> |

| STRATEGIJA RADA                                                                                | VRIJEME                           | PROVODI                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------|
| • Inicijalni razgovor s roditeljima uz prisutnost djeteta                                      | inicijalni razgovor, lipanj 2026. | ravnatelj, stručno povjerenstvo          |
| • Procjena zdravstvenog statusa i posebnih potreba nastalih zbog zdravstvenog stanja           | prema potrebi, rujan 2026.        | zdr. voditeljica                         |
| • Prikupljanje zdravstvene dokumentacije                                                       | Kolovoz, rujan 2026.              | zdr. voditeljica                         |
| • Informiranje odgojitelja o zdravstvenom stanju novog djeteta i posebnim potrebama u zdravlju | prema potrebi                     | odgojitelji, ravnatelj, zdr. voditeljica |

**4.2. Pravilna prehrana u ustanovi ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja**

**CILJ:** Redovito planirati aktivnosti o pravilnoj prehrani i njenom utjecaju na pravilan rast i razvoj djeteta sukladno Programu zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjem vrtiću.

**BITNE ZADAĆE U ODNOSU NA:**

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DIJETE</b>                          | <ul style="list-style-type: none"><li>• podrška djetetu u usvajanju zdravog načina života iz područja prehrane</li><li>• podržavanje djetetove samostalnost, slobode izbora i uključenost u osnovnim situacijama prehrane</li><li>• intenziviranje rada na razvijanju zdravstvene kulture</li><li>• proširiti djetetovo znanje o pravilnoj prehrani</li><li>• praćenje konzumiranja jela u djece s nutritivnim alergijama ,pratiti intolerantne na laktozu i gluten</li><li>• antropometrija djece predškolske dobi i djece uključene u program Predškole i praćenje djece koja odstupaju na težini</li><li>• zdravstveni odgoj djece rane i predškolske dobi i djece uključene u program Predškole – važnost zdrave prehrane i tjelesne aktivnosti, higijenske navike</li></ul> |
| <b>ODGOJITELJE I<br/>DRUGE RADNIKE</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• edukacija odgojitelja i drugih radnika o postupku sprječavanja pothranjenosti i pretilosti djece</li><li>• intenziviranje individualnog pristupa odgojitelja s djecom koja odstupaju u rastu i razvoju</li><li>• usklađivanje zajedničkog rada u ostvarenju poslova prehrane –</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                              | <p>pomoć djeci pri konzumiranju jela (individualizirani pristup) • promišljanje razvojno-primjerenih metoda i zanimljivih aktivnosti zdravstvenog odgoja djece –</p> <p>promicanje zdrave prehrane i očuvanje zdravlja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poučavanje drugih struktura o važnosti zdrave prehrane za rast, razvoj i fiziološke funkcije čovjeka, te o mogućnostima prevencije kroničnih bolesti</li> <li>• izrada jelovnika za djecu s nutritivnom alergijom, intolerantnim na laktozu i gluten</li> </ul>                                                                                                                   |
| <b>RODITELJE I<br/>LOKALNU<br/>ZAJEDNICU</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• intenziviranje suradnje na otkrivanju posebnih potreba djeteta i navika</li> <li>• edukacija i stručna pomoć roditeljima u zaštiti djetetova zdravlja vezana uz prehranu</li> <li>• promoviranje zdravih stilova života i značaja roditeljskog modela u razvoju zdravstvene kulture djece</li> <li>• upoznavanje roditelja o prehranbenim standardima prehrane djece u dječjem vrtiću – jelovnici i normativi (odredbe i preporuke Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi NN,br.10/97)</li> <li>• individualni razgovori s roditeljima uz prehranu – suradnja s liječnicima specijalistima i DZ</li> </ul> |

| STRATEGIJA RADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | VRIJEME                                                     | PROVODI                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Poštivanje preporučenog dnevnog unosa energije i hranjivih tvari, vitamina i mineralnih tvari kao i preporučene vrste hrane i jela po obrocima u dnevnim i tjednim jelovnicima</li> <li>Konkretizirati preporučenu učestalost pojedinih skupina hrane po dobnim skupinama djece</li> <li>Individualni razgovor s roditeljima o zdravstvenom stanju djece</li> </ul> | kontinuirano, tjedno<br><br><br>Kontinuirano, prema potrebi | ravnatelj, kuharica<br>zdravstvena voditeljica, odgojitelji<br><br><br>zdravstvena voditeljica |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Mjesečno planiranje jelovnika sukladno Novim smjernicama za provođenje zdrave prehrane u odnosu na : uzrast djece, godišnje doba, navike djece, posebne potrebe, tradicije i običaje</li> </ul>                                                                                                                                                                     | kontinuirano                                                | kuharica, ravnateljica, zdravstvena voditeljica                                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Izbor namirnica raznovrsne i pravilne</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | kontinuirano prehrane                                       | kuharica, ravnateljica, zdravstvena voditeljica                                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Izrada jelovnika po suvremenim standardima tjedno za planiranje prehrane djece u dječjim vrtićima</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                             | ravnateljica, kuharica, zdravstvena voditeljica                                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Redoviti nadzor i praćenje</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | kontinuirano                                                | ravnateljica , zdravstvena voditeljica                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Zdravstveno prosvjeđivanje i zdravstveni odgoj djece u svezi sa stjecanjem pravilnih kulturno-higijenskih navika</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                         | kontinuirano                                                | zdravstveni voditelj, odgojitelji                                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Edukacija djeteta vezana uz brigu o sebi i svojem zdravlju</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                               | kontinuirano                                                | kontinuirano odgojitelji , zdravstvena voditeljica                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Zdravstveni odgoj – pravilna prehrana i njen utjecaj na rast i razvoj</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                    | kontinuirano                                                | zdravstveni voditelj, odgojitelji                                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Utjecaj prehrane na rast i razvoj djece</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | prema potrebi                                               | odgojitelji , zdr. voditeljica                                                                 |

|   |                                                                                      |              |                                       |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------|
| • | Praćenje djece koja odstupaju u rastu i razvoju – 2 x god. antropometrijska mjerenja |              | odgojitelji, zdravstvena voditeljica  |
| • | Promovirati znanje o važnosti prehrane radi prevencije pretilosti i drugih bolesti   | kontinuirano | odgojitelji , zdravstvena voditeljica |

#### 4.3. Načela primjene HACCP programa u dječjem vrtiću

Stupanjem na snagu Pravilnika o detaljnim pravilima uspostave sustava i postupaka temeljenih na načelima HACCP sustava ( NN 124/25) od 1. rujna 2026.) u suradnji s Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo Varaždinske županije dogovorena je revizija postojeće HACCP dokumentacije kroz mjesec rujan 2026. godine.

Postojeći HACCP Program temelji se na dolje navedenim načelima. Nakon implementacije novih, načela će se i u pedagoškoj godini 2026./2027. te će se provoditi ispitivanja od nadležnih institucija. Dokumentaciju o HACCP sustavu će voditi kuharica, a provođenje nadzirati zdravstvena voditeljica.

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ZAHTJEVI ZA<br/>OBJEKTE,<br/>PROSTORE I OPREMU</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zahtjevi koji se odnose na objekte za pripremu i proizvodnju hrane</li> <li>• Zahtjevi koji se odnose na prostorije u kojima se priprema, obrađuje ili prerađuje hrana</li> </ul> |
|                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zahtjevi koji se odnose na opremu i pribor koji dolazi u dodir s hranom</li> </ul>                                                                                                |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DOBRA<br/>HIGIJENSKA PRAKSA</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Osobna higijena djelatnika</li> <li>• Kontrola štetnika</li> <li>• Održavanje higijene po planu higijenskog održavanja prostora, pribora i opreme</li> <li>• Higijensko održavanje ubodnog termometra</li> <li>• Sprečavanje križne kontaminacije</li> <li>• Opskrba vodom</li> <li>• Postupanje s otpadom</li> </ul>                                |
| <b>DOBRA<br/>PROIZVOĐAČKA<br/>PRAKSA</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nabava sirovina</li> <li>• Prijem hrane</li> <li>• Skladištenje hrane</li> <li>• Specifični zahtjevi za postupke pripreme hrane</li> <li>• Termička obrada hrane</li> <li>• Hranjenje, skladištenje i dijeljenje obroka</li> <li>• Porcioniranje, distribucija i posluživanje obroka</li> <li>• Zahtjevi koji se odnose na prijevoz hrane</li> </ul> |
| <b>UPRAVLJANJE I<br/>KONTROLA PROCESA</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Temperaturni zahtjevi</li> <li>• Upravljanje alergenima i ne tolerantnost na hranu</li> <li>• Upute za upotrebu termometra</li> <li>• Održavanje</li> <li>• Edukacija osoblja</li> <li>• Mikrobiološki kriteriji</li> <li>• Opoziv i povlačenje hrane</li> <li>• Dokumentacija uključujući evidenciju</li> </ul>                                     |



#### 4.4. Svakodnevni boravak djece na otvorenom

**CILJ:** Promicanje zdravih stilova života djece što duljim boravkom na otvorenom i provođenjem tjelesne aktivnosti te prevencija zaraznih bolesti što dulji boravkom na zraku.

##### **BITNE ZADAĆE U ODNOSU NA:**

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DIJETE</b>              | <ul style="list-style-type: none"><li>• Poticanje djeteta na osvještavanje važnosti svakodnevnog vježbanja i tjelesnih aktivnosti za zdravlje, rast i razvoj</li><li>• Poticanje na stvaranje navika zdravog života i prevencija rizičnih ponašanja</li></ul> |
| <b>ODGOJITELJE I DRUGE</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Stvaranje sigurnog, primjerenog i poticajnog okruženja za boravak djece na otvorenom</li></ul>                                                                                                                        |
| <b>DJELATNIKE</b>          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Poticanje cjelovitog razvoja djeteta tijekom boravka na otvorenom</li><li>• Provođenje tjelesnih aktivnosti tijekom boravka na otvorenom prema dobi djeteta</li></ul>                                                 |

| RODITELJE<br>I LOKALNU<br>ZAJEDNICU                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>• Informiranje roditelja o važnosti boravka na otvorenom za zdravlje i razvoj djeteta, primjereni uvjeti i aktivnosti, odjeća i obuća, zaštita od UV zračenja</li></ul> |                 |                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------|
| STRATEGIJA RADA                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                               | VRIJEME         | PROVODI                               |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Provođenje i analiza mjera sigurnosti uz poštivanje Protokola sigurnosti Dječjeg vrtića „ZIBELJKO“</li></ul>                             |                                                                                                                                                                                                               | kontinuirano    | odgojitelji                           |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Informiranje i edukacija odgojitelja o važnosti boravka djece na otvorenom o primjerenj pripremi djece za boravak na otvorenom</li></ul> |                                                                                                                                                                                                               | kontinuirano    | Odgojitelj<br>Zdravstveni<br>voditelj |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Svakodnevni boravak djece na otvorenom do -7 stupnjeva C</li></ul>                                                                       |                                                                                                                                                                                                               | svakodnevno     | odgojitelji                           |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Praćenje boravka djece na otvorenom – trajanje, primjerena odjeća i obuća, izbjegavanje UV zračenja</li></ul>                            |                                                                                                                                                                                                               | tijekom godine  | Odgojitelji,<br>ravnatelj             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Za vrijeme boravka na otvorenom praćenje unosa tekućine</li></ul>                                                                        |                                                                                                                                                                                                               | tijekom godine  | Odgojitelji                           |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Provođenje protokola postupanja tijekom ljetnih vrućina</li></ul>                                                                        |                                                                                                                                                                                                               | lipanj-listopad | Odgojitelji                           |

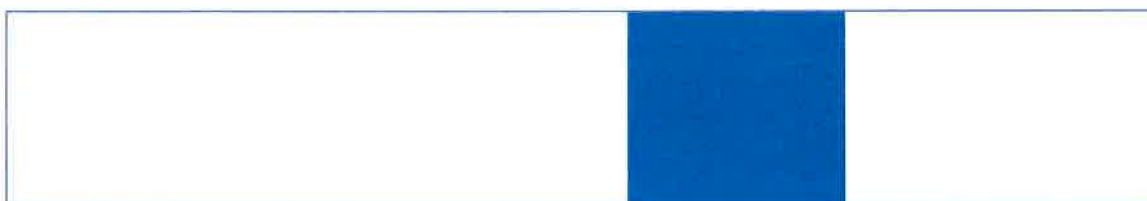
#### 4.5. Praćenje zdravstvenog statusa djeteta i provođenje preventivnih programa

**CILJ:** Unaprjeđivanje zdravlja djece i zadovoljavanje posebnih potreba djece te provođenje preventivnih programa

##### BITNE ZADACI U ODNOSU NA:

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DIJETE</b>                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• prevencija, rana intervencija, unapređenje zdravlja djece kroz odgojno obrazovni rad</li> <li>• provođenje okvirnog testa za procjenu stanja vida kod djece</li> </ul>                                                        |
| <b>ODGOJITELJE<br/>I DRUGE<br/>RADNIKE</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• pravovremeno informiranje i planiranje za aktivnosti prevencije i očuvanja zdravlja djece</li> <li>• planiranje i provođenje aktivnosti zdravstvenog odgoja s djecom</li> <li>• provođenje protuepidemijskih mjera</li> </ul> |
| <b>RODITELJE I<br/>LOKALNU<br/>ZAJEDNICU</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• izvješćivanje roditelja o obavljenim pregledima i poduzetim odgovarajućim mjerama</li> <li>• pravovremena suradnja vezana uz suglasnosti za preventivne preglede</li> </ul>                                                   |
|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| STRATEGIJA RADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | VRJEEME        | PROVODI                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Obavljanje sistematskog pregleda djeteta prije ulaska u kolektiv</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                               | tijekom godine | liječnici                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Integracija elemenata preventivnog programa zdravstvenog odgoja djece u svim grupama</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                           | tijekom godine | odgojitelji, liječnici             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Aktivno sudjelovanje vanjskih stručnjaka u zaštiti djetetova zdravlja i zdravstvenom prosvjećivanju djece, odgojitelja i roditelja</li> <li>imunizacija djece</li> <li>pregledi djece prije dolaska u odgojnu skupinu</li> <li>stomatološki pregledi</li> <li>pregledi pri epidemiološkoj situaciji</li> <li>Provođenje probirnog testa na vid</li> </ul> | po dogovoru    | liječnici spec.                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Uključivanje svih radnika u zaštitu i očuvanje zdravlja djece</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | odmah          | sve strukture, roditelji           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Zadovoljavanje specifičnih potreba kod djece sa zdravstvenim teškoćama</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                         | Po potrebi     | odgojitelji, zdravstveni djelatnik |



#### 4.6. Plan sanitarno-higijenskog održavanja vrtića

**CILJ:** Prevencija i smanjenje rizika od potencijalno opasnih situacija za očuvanje tjelesnog i mentalnog zdravlja djeteta.

##### BITNE ZADAĆE U ODNOSU NA:

|                                            |   |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DIJETE</b>                              | • | praćenje osobne higijene i njega djeteta                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                            | • | ispunjavanje uvjeta HACCP programa u prehrani                                                                                                                                                                                                                               |
|                                            | • | provođenje mjera prevencije od zaraznih bolesti tijekom zajedničkog boravka kao i higijensko-epidemiološki nadzor nad higijenskim stanjem                                                                                                                                   |
|                                            | • | povećanje duljine trajanja boravka na otvorenom                                                                                                                                                                                                                             |
|                                            | • | uključivanje djece u zdravstveni odgoj                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                            | • | pojačane mjere na izletu i ljetovanje                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>ODGOJITELJE I<br/>DRUGE<br/>RADNIKE</b> | • | usklađivanje zajedničkog rada u ostvarivanju poslova uz proces                                                                                                                                                                                                              |
|                                            | • | njege, higijene i prehrane                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                            | • | individualizirani pristup djetetu pri obavljanju njege i održavanju higijene                                                                                                                                                                                                |
|                                            | • | ispunjavanje uvjeta smještaja (čisti prostor i pribor, spavanje na određenoj daljini, znakovi za posteljinu, redovito provjetravanje prostorija, ispravna dispozicija krutog otpada, pranje i dezinficiranje igračaka – jaslalice 1x tjedno i po potrebi, vrtić 1x mjesečno |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>osiguravanje dovoljne količine sredstava za opću higijenu djece</li> <li>osiguravanje čistoće okoliša dječjeg vrtića</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>RODITELJE I<br/>LOKALNU<br/>ZAJEDNICU</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>promoviranje zdravih stilova života i značaja roditeljskog modela u razvoju zdravstvene kulture i higijene djece uključivanje roditelja u programu mjera higijene i zaštite djece (mjere čišćenja prostorija gdje borave alergična djeca)</li> <li>upoznavanje roditelja s pojačanim mjerama čišćenja i dezinfekcije zbog pojave zaraznih bolesti</li> <li>uključivanje roditelja u zdravstveni odgoj djece</li> </ul> |

| STRATEGIJA RADA                                              | VRIJEME              | PROVODI                                                              |
|--------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------|
| • pravilno korištenje higijenskih i antiseptičkih sredstava  | kontinuirano         | ravnateljica, odgojitelji, tehničko osoblje, zdravstvena voditeljica |
| • provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije | po ugovoru i potrebi | ZZJZ Varaždinske županije, odgojitelji, tehničko osoblje             |
| • kontrola mikrobiološke čistoće kuhinje i objekta           | po ugovoru i potrebi | ZZJZ Varaždinske županije                                            |
| • nadzor sanitarnog inspektora                               | nenajavljeno         | sanitarni inspektor                                                  |
| • kontrola ispravnosti vode                                  | po ugovoru i potrebi | ZZJZ Varaždinske županije,                                           |
| • čišćenje i održavanje ventilacijskog sustava i napa        | po ugovoru i potrebi | Kuharica, domar                                                      |

|                                                                                        |                            |                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------|
| • organizacija periodičnih zdravstvenih pregleda radnika i tečaja higijenskog minimuma | Prema potrebi i po ugovoru | svi djelatnici, ZZIZ Varaždinske županije |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------|

#### 4.7. Zaštita zdravlja djece i djelatnika na radnom mjestu

Osobe osposobljene za pružanje prve pomoći u dječjem vrtiću su: zdravstvena voditeljica Tajana Gamilec i odgojiteljica Lucija Jarnjak. Kroz pedagošku godinu, zdravstvena voditeljica dodatno će provesti edukaciju za sve zaposlenike dječjeg vrtića o pružanju prve pomoći.

Pribor za prvu pomoć nalazi se u sobi zdravstvene voditeljice u prizemlju vrtića i u prostoru kuhinje u prizemlju vrtića. Sigurnosno zaštitni i preventivni program i protokoli postupanja u mogućim rizičnim situacijama nalazi se u svakoj odgojno-obrazovnoj skupini te će se kroz naredni period od tri mjeseca revidirati.

### 5. OBOGAĆIVANJE PROGRAMA ODGOJNO-OBRAZOVNIM PROGRAMIMA KOJI SE PROVODE IZVAN DJEČJEG VRTIĆA

Planirano je obogaćivanje odgojno-obrazovnog rada sljedećim posjetama, predstavama i izletima:

| VRIJEME        | PREDSTAVA/<br>DOGAĐAJ                                                          | IZVOĐAČ/<br>MJESTO                  | SKUPINA                                                        |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| LISTOPAD 2026. | JESEN ŽUTA<br>SVUD MIRIŠE, NA<br>PLODOVE I NA<br>KIŠE                          | KAZALIŠTE<br>ŠARENI<br>SVIJET/VRTIĆ | SVI                                                            |
| LISTOPAD 2026  | POSJET<br>OSNIVAČU<br>POVODOM<br>DJEČJEG TJEDNA<br>( PRVI TJEDAN<br>LISTOPADA) | VRTIĆ                               | STARIJA<br>SKUPINA                                             |
| STUDENI 2026   | OBILJEŽAVANJE<br>DANA SJEĆANA<br>NA DOM. ŽRTVE.                                | SPOMEN –PARK<br>BEDNJA              | STARIJA<br>SKUPINA                                             |
| PROSINAC 2026  | BOŽIĆNA<br>PRESTAVA-BIT<br>ĆE DEFINIRANO<br>DO KRAJA<br>LISTOPADA              | KAZALIŠTE<br>TREŠNJA ZAGREB         | STARIJA<br>SKUPINA/DJECA<br>POLAZNICI<br>PROGRAMA<br>PREDŠKOLE |
| VELJAČA 2027   | FAŠNIČKA<br>POVORKA                                                            | BEDNJA                              | MLAĐA I STARIJA<br>VRTIĆKA SUPINA                              |

|              |                                          |           |                                                                            |
|--------------|------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|
| TRAVANJ 2027 | VINKAJČEK<br>FESTIVAL                    | VINICA    | STARIJA<br>VRTIČKA<br>SKUPINA                                              |
| SVIBANJ 2027 | OLIMPIJSKI<br>FESTIVAL<br>DJEČJIH VRTIČA | IVANEC    | STARIJA<br>VRTIČKA<br>SKUPINA                                              |
| SVIBANJ 2027 | DANI OPĆINE<br>BEDNJA                    | BEDNJA    | MLAĐA I STARIJA<br>VRTIČKA<br>SKUPINA                                      |
| SVIBANJ 2027 | IZLET U<br>BAJKOVITU<br>ŠUMU             | LOPATINEC | STARIJA<br>VRTIČKA<br>SKUPINA, DJECA<br>POLAZNICI<br>PROGRAMA<br>PREDŠKOLE |

Obogaćivanje odgojno obrazovnog rada planira se još na način:

- Obilježavanje Dana kruha i zahvalnosti uz posjet župnika župe bednja
- Suradnja s gradskom knjižnicom iz Lepoglave
- Suradnja s prometnom policijom –dogovor kroz veljaču 2027.
- Suradnja s osnivačem- zajedničko kićenje bora na trgu ispred vrtića
- Posjet dvd –u Bednja
- Posjet osnovnoj školi Franje Serte u Bednji
- Završna svečanost u svibnju 2027.

## 6. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Temeljem čl.29 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju odgojitelji i stručni suradnici obvezni su kontinuirano se stručno usavršavati. Godišnjim planom i programom rada predviđa se realizacija stručnih usavršavanja pretežno usklađenih s prioritetnim odgojno obrazovnim zadacima, a u svrhu podizanja razine stručnih kompetencija, jer svaki djelatnik je dužan promišljati o kvaliteti vlastite prakse i razini znanja koja posjeduje, te biti spreman vlastitu praksu kontinuirano mijenjati i prilagođavati.

Globalni cilj stručnog usavršavanja djelatnika je stvaranje uvjeta za profesionalni razvoj stručnih i drugih djelatnika vrtića, kojima je krajnji cilj unaprjeđenje kvalitete odgojno-obrazovnog rada i dobrobit djeteta, koristeći , prema potrebi informacijsko-komunikacijsku tehnologiju.

**Stručno usavršavanje ostvarivat će se :**

Održavanjem internih stručnih aktivna ( ravnatelj, odgojitelji )

Stručna i studijska putovanja

Održavanjem sjednica Odgojiteljskog vijeća

Individualnim stručnim usavršavanjem putem praćenja stručne literature i periodike, skupnim stručnim usavršavanjem izvan vrtića; stručni aktivni organizirani od strane

Agencije za odgoj i obrazovanje, psihološke radionice, seminari, webinar i ..., ovisno o interesima.

### **6.1. Cilj stručnog usavršavanja djelatnika**

- omogućiti i poticati trajno stjecanje relevantnih znanja i razvoj vještina potrebnih za kvalitetnije razumijevanje i praktično provođenje suvremenih zdravstveno-pedagoško psiholoških spoznaja o razvoju, odgoju i naobrazbi predškolskog djeteta
- jačanje stručnih kompetencija odgojitelja i implementacija suvremenih teorijskih postavki i dostignuća u praksi radi dobrobiti djeteta uključenog u predškolski program

Stručno usavršavanje će se realizirati u redovnoj satnici, a kroz propisane oblike:

1. Individualno stručno usavršavanje

2. Stručno usavršavanje unutar ustanove (interni stručni aktivni, stručne radionice, odgojiteljska vijeća, webinar i dr.)

3. Stručno usavršavanje izvan ustanove

AZOO – seminari kroz pedagošku godinu

### **6.2. Zadaće stručnog usavršavanja**

#### **a) U ODNOSU NA DIJETE:**

- primjena suvremenih metoda i postupaka u odgoju i obrazovanju predškolske djece
- razumijevanje i zadovoljavanje potreba svakog djeteta

#### **b) U ODNOSU NA ODGOJITELJE I DRUGE RADNIKE**

- razvijanje vlastitog senzibiliteta u radu s djecom i obogaćivanje osobnih i stručnih kompetencija
- primjena suvremenih teorijskih postavki i dostignuća u praksi
- pluralizam ideja, metoda i pristupa u radu s djecom
- razvijanje kritičkog mišljenja spram teorije i prakse vlastitog rada
- procjena učinkovitosti vlastite prakse te njezino mijenjanje i unapređivanje
- prepoznavanje potrebe cjeloživotnog usavršavanja

#### **c) U ODNOSU NA RODITELJE**

- profiliranje profesionalne uloge odgojitelja u odnosu na roditeljsku ulogu u odgoju djeteta

#### **PREDAVANJA ZDRAVSTVENOG DJELATNIKA:**

- Izlaganja na temu iz područja zdravstvene skrbi

Zdravstvena voditeljica u dječjem vrtiću radi na osiguravanju i unapređenju zaštite zdravlja djece i u timu sa ravnateljem, odgajateljima, roditeljima i ostalima .

Djelokrug rada zdravstvenog djelatnika obuhvaća sljedeće aktivnosti:

•ZDRAVSTVENA ZAŠTITA DJECE

•PRAČENJE I UNAPREĐENJE SANITARNO-HIGIJENSKIH UVJETA U DJEČJEM VRTIĆU

•PRAČENJE I UNAPREĐENJE PREHRANE DJECE

•PRIPREMA I REALIZACIJA ZDRAVSTVENOG ODGOJ

Zdravstveni djelatnik u predškolskom sustavu ima vrlo odgovornu zadaću i obavezu da svoja profesionalna znanja integrira u odgojno-obrazovni proces i zajedno sa ostalim stručnjacima osigura najbolje uvjete potrebne za optimalan razvoj djece

## 7. SURADNJA S RODITELJIMA

Kako bismo omogućili optimalni rast i razvoj svakog djeteta važno je ostvariti prije svega dobru komunikaciju s roditeljima, a zatim raditi na njihovom aktivnom uključivanju u odgojno-obrazovni proces, prihvaćajući zajedničke ciljeve i odgovornosti u tom procesu.

### Ciljevi

- Povećanje roditeljskih kompetencija
- Povećanje stručnih kompetencija odgojitelja u području rada s roditeljima, odnosno obiteljima
- Organizirati i osmisлити više situacija u kojima će se pružiti veća kvaliteta stručne komunikacije i informacije roditeljima i otvarati nove mogućnosti njihovog aktivnog uključivanja u odgojno-obrazovni proces što znači podići kvalitetu standardnih oblika komunikacije i uvesti neke nove oblike i sadržaje.

Suradnju s roditeljima realizirat ćemo kroz sljedeće oblike:

| SADRŽAJ RADA (POSLOVI)                                                                                                                                                                                                                                                      | NOSITELJ POSLOVA | VRIJEME REALIZACIJE                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------|
| <b>Prevenција stresa kod roditelja u procesu prilagodbe djeteta na vrtić.</b>                                                                                                                                                                                               |                  |                                      |
| Detaljno informirati roditelje o mogućim reakcijama djeteta u procesu prilagodbe i postupcima kojima prilagodbu mogu olakšati (roditeljski sastanak ovisno o epidemiološkoj situaciji uživo ili digitalnim putem, individualni razgovori s roditeljima, pisani materijali). | odgajatelji      | rujan i prema potrebi tijekom godine |
| Potpora roditeljima djece u prilagodbi.                                                                                                                                                                                                                                     | odgojitelji,     | rujan, listopad i prema potrebi      |
| <b>Pružanje podrške roditeljima socijalno nekompetentne djece</b>                                                                                                                                                                                                           |                  |                                      |

|                                                                                                        |                                 |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|
| Savjetodavni razgovori s roditeljima socijalno nekompetentne djece.                                    | ravnateljica, odgajatelji       | prema potrebi   |
| Uključivanje roditelja u izradu, praćenje i valorizaciju IOOP-a (planova podrške poželjnom ponašanju). | ravnateljica, odgajatelji       | tromjesečno     |
| <b>Potpoma roditeljima kod prijelaza djeteta iz vrtića u školu.</b>                                    |                                 |                 |
| U suradnji s osnovnim školama isplanirati prisustvovanje učitelja na roditeljskim sastancima.          | ravnatelj, stručni timovi škola | svibanj         |
| Individualne konzultacije s roditeljima vezano uz procjenu spremnosti djece za školu.                  | odgojitelji, ravnateljica       | ožujak, travanj |

|                                                                                                             |                        |                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>Uključivanje roditelja u život i rad vrtića.</b>                                                         |                        |                                                     |
| Uključivanje roditelja u projekte i odgojno-obrazovni rad (u skladu sa mogućnostima i interesima roditelja) | odgojitelji, ravnatelj | tijekom godine                                      |
| Uključivanje roditelja oplemenjivanje vrtićkih igrališta.                                                   | odgojitelji,           | tijekom godine                                      |
| <b>Informiranje roditelja o razvoju djeteta.</b>                                                            |                        |                                                     |
| Razgovori s roditeljima.                                                                                    | odgojitelji            | tijekom godine najmanje jednom sa svakim roditeljem |
| <b>Valoriziranje programa rada vrtića u suradnji s roditeljima.</b>                                         |                        |                                                     |
| Anketiranje roditelja u svrhu valorizacije programa.                                                        | odgojitelji            | svibanj                                             |

|                                                                                                  |             |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|
| Anketiranje roditelja čija djeca polaze program predškole u trajanju od 250 (150) sati godišnje. | odgojitelji | svibanj |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|

#### **RODITELJSKI SASTANCI:**

- Roditeljski sastanci za program pripreme za školu, za kraće programe (program predškole)
- Roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece
- Roditeljski sastanci za roditelje odgojnih skupina

#### **UKLJUČIVANJE RODITELJA U ODGOJNO- OBRAZOVNI RAD:**

- Uključivanje roditelja i obitelji u periodu adaptacije
- Druženje roditelja i odgojitelja za vrijeme održavanja kreativnih radionica
- Uključivanje roditelja u provođenje manifestacija i aktivnosti vezane uz vrtić i Općinu
- Uključivanje roditelja i djece u humanitarne akcije
- Donošenje i prikupljanje raznovrsnih materijala korisnih za dječju igru u skupini

#### **OGLASNA PLOČA ZA RODITELJE- INTERAKTIVNI PANOI:**

- Informativni kutić u ulazu u vrtić (godišnji plan i program rada, radno vrijeme vrtića, važne obavijesti i sl.)
- Kutići za roditelje po odgojnim skupinama (informacije o odgojno- obrazovnom radu i aktivnostima u skupini, dječji radovi, dječje izjave, obavijesti, pozivi, informiranje o aktualnostima u odgojnoj skupini i vrtiću i ostalo)

#### **PREDAVANJA ZDRAVSTVENOG DJELATNIKA:**

- Usvajanje zdravih navika za pravilan rast i razvoj djeteta
- Pružanje podrške roditeljima za uključivanje djece s posebnim potrebama u redoviti program
- Jačanje roditeljskih kompetencija kroz igru

## **INTERNET:**

- Predstavljanje vrtića i njegove djelatnosti putem naše web stranice, informacije o aktualnim događajima, stručni savjeti o razvoju i odgoju i ostalo.

## **8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA**

Društveno okruženje primarno je u jačanju društvene svijesti o važnosti ranog odgoja i obrazovanja za djetetov osobni razvoj i razvoj društva u cjelini. Ostvarivanje ciljeva odgojno obrazovnog rada nije moguće bez raznolike i sveobuhvatne suradnje vrtića s lokalnom i širom društvenom zajednicom, kao i s vanjskim ustanovama koje nude mogućnosti unapređivanja kvalitete rada s djecom i roditeljima, kao i stručna usavršavanja svih sudionika odgojno obrazovnog procesa.

### **Ciljevi i zadaće suradnje s društvenim okruženjem vezano za odgojno-obrazovni rad**

- Bogaćenje spoznaje i života djeteta te poticanje i razvoj specifičnih interesa
- Potpunije zadovoljavanje posebnih potreba djece i kvalitetnija briga i rad s djecom
- Zaštita zdravlja i osiguravanje optimalnih uvjeta za pravilan rast i razvoj djece u vrtiću

Kako bismo djeci omogućili što više raznih aktivnosti i projekata, neophodna nam je pomoć i suradnja s pojedincima iz raznih područja ljudskog djelovanja:

- Upravno vijeće - primanje i davanje informacija kojima se omogućuje donošenje raznih odluka vezanih uz kvalitetno provođenje godišnjeg programa rada vrtića
- Agencija za odgoj i obrazovanje - vezano uz organizaciju stručnog usavršavanja odgojitelja i savjetodavnu ulogu kod unapređenja vrtića
- Ministarstvo znanosti obrazovanja i mladih
- Ministarstvo demografije i useljništva
- Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja
- Općina Bednja

- Župa Bednja
- Osnovna škola „Franje Seta“ Bednja
- Područna škola „Josipa Jedvaja“ Vrbno
- Područna škola „Julijane E. Drašković“ Cvetlin
- Kulturno umjetničko društvo „Josip Genc“ Bednja
- Kulturno umjetničko društvo „Josip Jedvaj“ Vrbno
- Kulturno umjetničko društvo „Cvetlinski zvon“ Cvetlin
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Bednja
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Vrbno
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Cvetlin
- Udruga umirovljenika Bednja
- Udruga žena Bednja
- Udruga pčelara „ČMALICO“
- Zdravstvene institucije - Dom zdravlja Bednja i ZZJZ Varaždinske županije (nadzor nad provedbom zadataka vezanih uz očuvanje zdravlja djece i zaposlenih djelatnika te zdravstveno prosvjeđivanje djece i odraslih)
- Stomatološka ordinacija Bednja
- Policijska postaja Ivanec - program sigurnosti djece u prometu
- Turistička zajednica Trakošćan – općina Bednja
- Kazališne skupine
- Turističke agencije
- Mediji - informiranje o aktivnostima djece
- Ostali fizički i pravni subjekti koji mogu pomoći unapređenju našeg rada s djecom
- Hrvatski Crveni Križ, Ivanec

## **9. GODIŠNJI PLAN RADA RAVNATELJA**

Ravnatelj je poslovni i stručni voditelj vrtića koji organizira i vodi rad poslovanja vrtića, predstavlja i zastupa vrtić, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun vrtića, odgovara za zakonitost rada vrtića. Ravnatelj predlaže godišnji plan i program rada, brine se za provođenje odluka Upravnog vijeća, Odgajateljskog vijeća i drugih tijela.

Obnašanje dužnosti ravnatelja dječjeg vrtića je nadasve velik izazov. Cjelokupni ustroj i funkcioniranje vrtića ovisi o načinu i kvaliteti vođenja. Promjene koje proizlaze iz novih spoznaja svakodnevice su koja od ravnatelja iziskuje visok stupanj odgovornosti prema djeci, njihovim roditeljima, zaposlenicima, ali i prema zajednici u kojoj vrtić djeluje.

Ravnatelj treba biti inicijator i nositelj promjena unutar same ustanove koje se očituju u načinu vođenja, njegovanju pozitivnog ozračja, zadovoljstvo poslom, ali i u organizacijskoj učinkovitosti. On je jedan od inicijatora stvaranja kvalitetnog odgojno-obrazovnog procesa te mora biti aktivni dionik u (su)konstrukciji i unapređenju kurikulumu vrtića apostrofirajući istraživanje vlastite odgojno-obrazovne prakse, njeno razumijevanje i zajedničko djelovanje.

On potiče komunikaciju koja se temelji na interaktivnim odnosima između djece i odraslih te stvara takvo ozračje koje potiče na učenje te ističe važnost zajedničkog učenja svih sudionika. Stoga je ravnatelj nositelj razvoja suvremene ustanove koja prati potrebe djece, ulaže u vlastiti razvoj te zajednički stvara učeću organizaciju njegujući takvu kulturu ustanove u kojoj znanje, vještine, sposobnosti i kreativne mogućnosti zaposlenih dolaze do punog izražaja.

*„Kvalitetno vođenje je usmjereno na razvoj pozitivnih odnosa, rad s ljudima, osnaživanje partnerstva među dionicima odgojno-obrazovnog procesa, ravnomjerne raspodjele moći i odgovornosti za sve zaposlenike. Uspješnost vođenja na administrativnom i pedagoškom području od ravnatelja iziskuje visok stupanj profesionalnosti i razvoj kompetencija koje proizlaze iz suvremenog shvaćanja djeteta i ustanove za rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Razvojne kompetencije ravnatelja dolaze do izražaja pri kreiranju zajedničke vizije vrtića koji u pravilu vodi ka kvalitetnom, istraživačkom razvoju vrtića. On razmišlja izvan zadanih okvira zajednički stvarajući vrtić u kojem su interesi, potrebe i prava djece na prvom mjestu. On je motivator koji je orijentiran na učenje i profesionalni razvoj svakog radnika, nadasve odgajatelja i stručnih suradnika. Vlastitim angažmanom potiče, ohrabruje i podržava spremnost svih zaposlenih na nova istraživanja, nova učenja i otkrivanja novih mogućnosti u razvoju vrtića“ (Pavlic prema Slunjski, 2019., str. 69).*

Godišnji plan i program rada ravnateljice je razrađen na način da vodi ka stalnoj promjeni koja je dio današnje svakodnevice. Sastoji se od ustrojstva rada, materijalnih uvjeta, odgojno-obrazovnog rada, suradnje s roditeljima, lokalnom zajednicom i vanjskim čimbenicima, stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih djelatnika, vrednovanja programa. Stoga je ravnateljeva uloga da pobudi interes, ambiciju i sigurnost djece i zaposlenika. On je lider koji u odgojno-obrazovni proces uključuje, prije svega djecu, odgajatelje, stručne suradnike, roditelje, relevantne čimbenike iz lokalne zajednice i mjerodavne uprave.

U kontekstu humanističko-razvojne koncepcije, promišljanjem odgojno-obrazovne prakse i svih čimbenika koji na nju utječu potrebno je **stvarati vrtić - zajednicu koja uči**, misleći pri tome na kontinuitet razvoja vrtića.

Vrtić je kompleksan sustav kojeg obilježavaju stalne promjene. Stoga je neophodno unutar tog sustava kontinuirano sami sebe mijenjati kreirajući kulturu vrtića u kojoj se svatko osjeća dobro zbog svoje potrebe za učenjem.

Biti vrtić - zajednica koja uči, izgrađivati svoju osobnost, biti jedinstveni, posebni i prvi poduhvat je na kojem se treba dugotrajno, kontinuirano i uporno raditi postavljajući si ciljeve koje na tom putu treba doseći.

*„ Djetetu bih dao krila, ali bih ga pustio da nauči samo letjeti.“ (Gabriel Garcia Marquez)*

#### **Svrha**

Stalno raditi na poboljšanju rada i usluga motivirajući zaposlenike, senzibilizirajući ih da prepoznaju tj. osvještavaju potrebu za stalnim promjenama.

#### **Ključni ciljevi:**

U odnosu na:

##### *a) djetete*

- treba ga uvažavati jer je inteligentna i kompleksna osoba, istraživač, mislilac koji stvara i provjerava vlastite hipoteze. Ono ima moćne mehanizme za učenje koji mu omogućuju da spontano revidira, preoblikuje i rekonstruira svoje znanje. Sposobno je samoorganizirati vlastite aktivnosti i ulaziti u interakciju s drugom djecom i odraslima.

##### *b) odgajatelja*

- treba ga senzibilizirati da prepozna tj. osvještava potrebu za stalnim promjenama. On je refleksivni praktičar koji se neprestano profesionalno usavršava , prije svega, unutar vrtića, a ne van njega. Učinkoviti profesionalni razvoj odgajatelja i stručnih suradnika usmjeren je na razvoj njihovih istraživačkih i refleksivnih umijeća.

##### *c) roditelja*

- koji je nezaobilazni partner u sukreiranju cjelokupnog vrtićkog življenja. Roditeljima se šalje poruka prihvaćanja, uvažavanja i dobrodošlice.

##### *d) okruženje*

- stvaranje raznolikog i poticajnog prostorno-materijalnog okruženja kao nezaobilazne pretpostavke kvalitete življenja, odgoja i učenja djece u vrtiću.

e) *profesionalni rad*

- stvarati vrhunske profesionalce u odgojno-obrazovnoj praksi

### **Sustav vrijednosti**

Vrijednosti koje ravnateljica njeguje u našem vrtiću proizlaze iz ljudskog potencijala, ali ne kao kvantiteta već kao kvaliteta intelektualnog resursa. Rukovodeći se svojom vlastitom koncepcijom i resursima uz vrijednost ljudskog potencijala ističu se i druge, ne manje važne vrijednosti:

-*timski rad,*

-*znanje,*

-*predanost,*

-*kompetencija,*

-*povjerenje,*

-*kontinuirano istraživanje vlastite odgojno- obrazovne prakse*

-*učenje kao cjeloživotni proces svih sudionika u odgojno- obrazovnom procesu,*

-*učenje kao autentična kreacija djeteta u okruženju za učenje,*

-*razvijanje svijesti ljudi o međusobnoj interaktivnoj povezanosti svih dijelova konteksta vrtića.*

-*povezanost vrtića sa širim društvenim kontekstom*

### **9.1.Bitne zadaće**

#### **1. USTROJSTVO RADA**

Sa svim dionicima procesa racionalno će se osiguravat rad vrtića u cilju ostvarivanja djelatnosti predškolskog odgoja kroz sljedeće aktivnosti:

- Izrada godišnjeg plana i programa za pedagošku godinu 2026./2027.
- Praćenje realizacije rada
- Sudjelovanje u izradi Financijskog plana vrtića
- Usklađivanje financijskih mogućnosti i materijalnih potreba vrtića
- Formiranje, praćenje i rad u povjerenstvima
- Stvaranje profesionalne poticajne klime i kulture ustanove
- Izvještavanje i prezentiranje rada vrtića

## 2. MATERIJALNI UVJETI RADA

- Analiziranje stanja opremljenosti vrtića didaktikom i drugim sredstvima te timsko dogovaranje nabave prema financijskim mogućnostima
- Praćenje stanja opreme na unutarnjem i vanjskom prostoru vrtića, iniciranje provođenja radova i praćenje kvalitete izvođenja radova
- Osiguranje uvjeta za nabavku sitnog inventara i osnovnih sredstava za rad
- Osiguranje uvjeta za provedbu zaštite na radu

## 3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST, RAZVOJ I ZDRAVLJE

- Sudjelovanje u timskom planiranju vezanom za unapređenje njege, zaštite sigurnosti te razvoju zdravstvene kulture i samozaštite djece
- Sudjelovanje i omogućavanje različitih edukacija odgojitelja, zdravstvenih radnika, odgojitelja, roditelja i stručnih suradnika u svrhu sprečavanja bolesti, ranog otkrivanja zdravstvenih teškoća i drugih teškoća u razvoju
- Zdravstvena osjetljivost i skrb za djelatnike
- Socijalna osjetljivost i skrb za zaposlenike

## 4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

- Praćenje razine provođenja priprema za rad u realizaciji Godišnjeg i programa
- Praćenje i evidentiranje poslova i zadataka odgojitelja u odnosu na zadovoljavanje potreba djeteta za igrom, odgojem i učenjem
- Timsko djelovanje na kvaliteti provedbi rada odgojitelja i suradnje s roditeljima
- Iniciranje razvoja kvalitetnih indikatora za samovrednovanje i procjenjivanje svih zaposlenika
- Organizacija, praćenja i vrednovanja odgojno-obrazovnog rada Programa koji se provode u vrtiću

## 5. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE

- Praćenje realizacije stručnog usavršavanja utvrđenog Godišnjim Planom i programom
- Prisustvovanje stručnim aktivima i seminarima uz obvezu prenošenja iskustva i praćenje primjene u radu
- Praćenje stručne literature
- Osigurati stručno usavršavanje tehničkog osoblja
- Sudjelovanje na seminarima Agencije za odgoj i obrazovanje
- Poticanje razvoja kompetencija stručnih radnika i odgojitelja
- Stručno usavršavanje kroz module Stručno –razvojnog centra : Ravnatelj-stručni i poslovodni voditelj vrtića

## 6. SURADNJA S RODITELJIMA

- Tijekom pedagoške godine praćenje dinamike upisa i ispisa djece
- Vođenje roditeljskog sastanka za novoupisanu djecu i za djecu polaznike programa predškole, sudjelovanje na grupnim roditeljskim sastancima prema potrebi
- Sudjelovanje na individualnim roditeljskim sastancima prema potrebi
- Stvaranje partnerskih odnosa

## **7. SURADNJA SA SVIM DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA U OSTVARIVANJU ZADAĆA GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA VRTIĆA**

- Podržavanje kvalitetne komunikacije sa svim društvenim čimbenicima koja je usmjerena na dobrobit djeteta
- Poticanje stručnih usavršavanja, razmjene iskustva sa sustručnjacima iz drugih odgojno-obrazovnih ustanova
- Sudjelovanje u organizaciji posjeta djece radi upoznavanja neposrednog okružja i procesa rada

## **8. ODGOJITELJSKO VIJEĆE**

- Sazivanje, priprema i realizacija odgojiteljskih vijeća te praćenje realizacije zaključaka i provedba u odgojno-obrazovnom radu
- Iniciranje prijedloga za napredovanje u položajna zvanja
- Praćenje provedbe planiranih zadaća te redovito izvještavanje o postignućima

## **9. UPRAVNO VIJEĆE**

- Sudjelovanje u pripremama sjednica i materijala za Upravno vijeće
- Provođenje zaključaka i informiranje zaposlenika
- Podnošenje izvješća Upravnom vijeću o rezultatima rada vrtića
- Briga oko zakonitosti u radu Upravnog vijeća

## **10. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZDRAVSTVENE VODITELJICE**

Zdravstvena voditeljica u dječjem vrtiću „Zibeljko“ radi 6 sati tjedno sukladno odredbama Državnog pedagoškog standarda odgoja i naobrazbe.

Cilj godišnjeg plana i programa je unaprijediti uvijete boravka djece u vrtiću, praćenje rasta i razvoja, pravilne prehrane, pobola, higijensko – epidemioloških uvjeta, prevencija bolesti i ozljeda te zdravstvenog odgoja djece, roditelja i djelatnika radi prihvatanja zdravih životnih navika. Planiranje će se provoditi u suradnji s ravnateljem, odgajateljicama, roditeljima, te drugim suradnicima.

Provođenje će se praćenje psihofizičkog razvoja djeteta i zdravstveno stanje djece s naglaskom na prevenciju zaraznih bolesti, prevenciji pretilosti i karijesa. Za svako dijete vodit će se zdravstveni karton u kojem će se evidentirati njegovo zdravstveno stanje. Zdravstveni karton će sadržavati liječničku potvrdu pri ulasku djeteta u vrtić, potvrdu o redovitoj imunizaciji djeteta, liječničke potvrde nakon duže bolesti, praćenje oralne higijene, te antropometrijska mjerenja dva puta godišnje.

U svrhu zaštite djece od širenja bolesti i preventivne zdravstvene zaštite u vrtiću će se provoditi praćenje djece prilikom dolaska u vrtić, te će se kod djece koja pokazuju simptome i znakove bolesti isključiti iz programa do ozdravljenja. Djeca će se zatim primiti u vrtić uz priloženu liječničku ispričnicu kod trajanja bolesti duže od tri dana. Provođenje će se i nadzor pobola, te kako bi se spriječilo širenje bolesti provesti i edukacija roditelja.

Nadzor nad procijepljenošću radit će se preko podataka iz knjižice imunizacije. U skladu s kalendarom cijepljenja i dobi djeteta tražit će se od roditelja da donesu dva puta godišnje knjižice na uvid sa svrhom obnavljanja podataka u zdravstvenom kartonu.

U sobama odgojnih skupina osigurati će se u skladu s propisanim mikroklimatskim uvjetima temperatura zraka od 20 – 22 C u periodu grijanja. Nadzor temperature provodit će se putem termometra postavljenim u sobama odgojnih skupina. Svakodnevno će se provoditi i redovito provjetravanje prostorija radi suzbijanja i širenja zaraznih bolesti.

Djeci će se osigurati dnevni odmor u skladu s dobnim potrebama i razlikama..

Za vrijeme boravka u vrtiću djeci će biti osiguran pristup vodi za piće, a u periodu viših temperatura i pojačanih tjelesnih aktivnosti djecu će se dodatno poticati na uzimanje tekućine.

S ciljem nadzora nad tjelesnim rastom i razvojem dva puta godišnje provodit će se antropometrijska mjerenja. Prema dobivenim podacima obavijestit će se odgajatelji i roditelji djece, te kod kojih vrijednosti prelaze normalne vrijednosti i predstavljaju rizik za razvoj djeteta provest će se individualna edukacija.

U slučaju ozljede pružit će se prva pomoć, a ovisno o vrsti i intenzitetu ozljede pomoć će pružiti odgajatelj ili zdravstveni voditelj. Materijali za pružanje prve pomoći će se redovito dopunjavati.

Organizacija higijenskih uvjeta provodit će se brigom o dezinfekciji prostorija u kojem borave djeca, površina, te igraćaka, redovitim sanitarnim pregledima zaposlenika, pravovremenoj provedbi higijenskog minimuma djelatnika, provođenju redovite dezinfekcije i deratizacije, kontrola higijene djece i djelatnika, kontrola nošenja zaštitne odjeće i obuće, te praćenje epidemiološke situacije.

Nadzor HACCP sustava radit će se periodičnom kontrolom trenutnih uvjeta u kuhinji kontrolom dokumentacije.

Organizacija prehrane u vrtiću provodit će se uvođenjem namirnica zdrave prehrane, te tako stvoriti zdrave navike kod djece i poticati ih na prihvatanje novih namirnica i razvijati sklonost prema zdravoj hrani, provoditi radionice zdrave prehrane i kulture stola, te rad na primjeni HACCP sustava. U suradnji s ravnateljicom i kuharicom radit će se na planiranju jelovnika na mjesečnoj bazi.

Edukativni razgovori s djecom o čuvanju vlastitog zdravlja, provođenju osobne higijene, pravilnom odijevanju za vrijeme zimskih mjeseci, te zaštiti od sunca za vrijeme ljetnih, prevenciju ozljeda na igralištu.

Suradnja s odgajateljima provodi će se svakodnevno dijeljenjem informacija o zdravstvenom statusu djece. Odgajatelji će prema uputama prenositi informacije roditeljima i provoditi higijensko – epidemiološke mjere. Odgajateljima će se pružiti podrška i pomoć u rješavanju problematike kod djece vezanih uz zdravlje i zdravstvenu zaštitu. Prema potrebi odgajatelji će dobiti usmene i pismene upute o evidentiranoj kroničnoj nezaraznoj bolesti ili specifičnim stanjima djece s narušenim zdravljem, ograničenjima u prehrani, tjelesnoj aktivnosti, alergijskim reakcijama, te pružanje prve pomoći kod djece s navedenim stanjima.

Suradnja s roditeljima provodit će se informiranjem putem individualnih razgovora telefonskim putem ili uživo.

Suradnja s nadležnim pedijatrima ili liječnicima djece, te nadležnim epidemiologom u svezi epidemioloških mjera kod pojava većeg broja zaraznih bolesti. Organiziranje zdravstvenih pregleda – stomatolog.

Prevenција karijesa kod djece pravilnom prehranom, edukativnim radionicama, pričama, te usvajanjem higijenski navika oralnog zdravlja.

## 11. VREDNOVANJE PROGRAMA

*„Svrha ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja je uspješan i cjelovit razvoj svakog djeteta te unapređivanje onih djetetovih osobina i umijeća koji se počinju formirati u najranijoj dobi, a nužna su svakom pojedincu i u kasnijem životu kako bi uspješno zadovoljavao svoje potrebe i uživao svoja prava te se odgovorno ponašao prema pravima i potrebama drugih osoba u zajednici“ (AntulićMajcen i Pribela-Hodap, 2017., str. 15). Stoga je izuzetno važno osigurati kvalitetu rada u dječjem vrtiću. „Kvaliteta je rezultat promišljenog, a ne stihijskog djelovanja pa je potrebno prema unaprijed utvrđenim/dogovorenim standardima (kriterijima, indikatorima) stalno analizirati postojeću praksu, uočavati i isticati dobre primjere i posebice „kritične točke“ te usmjeravati djelovanje pojedinca/ustanove prema unapređenju „postojećega najboljega“ i otkrivanju utvrđenih nedostataka.“ (NKRPOO, 2015., str. 54).*

Kvaliteta programa u našem vrtiću će se kontinuirano prati od strane odgajatelja, stručnih suradnika, roditelja, djece, ali i drugih dionika odgojno-obrazovnog procesa. Uz pomoć detaljnog plana djelovanja Dječji vrtić „ZIBELJKO“ će sustavno unapređivati kvalitetu pojedinih područja rada (NCVVO, 2012.), a samim time nastojat ćemo iz godine u godinu podizati kvalitetu cjelokupnog odgojno-obrazovnog procesa. U Dječjem vrtiću „ZIBELJKO“ sustavno će se provodi proces samovrednovanja koji daje „unutrašnji pogled“ na razvojne procese Vrtića (NCVVO, 2012), cikličke je prirode te obuhvaća: uvid u trenutačno stanje kvalitete rada Vrtića, analizu ključnih područja kvalitete Vrtića, izradu razvojnog plana Vrtića i praćenje realizacije razvojnog plana Vrtića, a potom će se ponovno raditi analiza stanja kvalitete rada. Na kraju pedagoške godine u Dječjem vrtiću „ZIBELJKO“ izvršiti će se uvid u trenutačno stanje kvalitete rada tj. povesti će se proces samovrednovanja. U tu svrhu će se prikupljati relevantni podaci koji su pokazatelji kvalitete kao što su: rezultati upitnika za roditelje, godišnje izvješće o radu ravnatelja, godišnja izvješća odgajatelja za provedbu odgojno- obrazovnog procesa njihovih skupina, godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa, ljetopis Vrtića.

## 12. FINANCIRANJE PROGRAMA

Prema odluci o cijeni i mjerilima financiranja Redovitog cjelodnevnog (10 – satnog) programa utvrđena je ekonomska cijena u iznosu od 192,45€. Program će se sufinancirati iz Proračuna Općine Bednja u iznosu od 55% ekonomske cijene za prvo dijete u vrtiću, 75% ekonomske cijene za drugo dijete u vrtiću, 85% ekonomske cijene za treće dijete u vrtiću i uplata roditelja/korisnika u iznosu od 86,60 € za prvo dijete, 48,11€ za drugo dijete i 38,49 € za treće dijete u vrtiću na žiro račun Dječjeg vrtića „Zibeljko“.

Iz mjesečne ekonomske cijene financirat će se:

- izdaci za radnike (bruto plaće, naknade i materijalna prava radnika)
- prehrana djece
- uvjeti boravka djece (materijalni izdaci, energija i komunalije, tekuće održavanje objekta i opreme)
- nabava namještaja i opreme
- nabava sitnog materijala.

## Popis literature

- Slunjski, E. (2015), Izvan okvira. Zagreb, Element.
- Slunjski, E. (2012), Tragovima dječjih stopa. Zagreb: Profil.
- Slunjski, E. (2011.) Kurikulum ranog odgoja, Zagreb, Školska knjiga.
- Slunjski, E. (2008.) Dječji vrtić – zajednica koja uči, Zagreb, Spekta Media.
- Slunjski, E. (2006.) Stvaranje predškolskog kurikuluma u vrtiću – organizaciji koja uči, Zagreb, Mali profesor.
- Slunjski, E. (2001.) Integrirani predškolski kurikulum – rad djece na projektima, Zagreb, Mali profesor.
- Miljak, A. (2009.) Življenje djece u vrtiću, Zagreb, SM Naklada.
- Maleš, D. (2011.) Nove paradigme ranog odgoja, Zagreb, Alineja.
- Maleš, D., Stričević I. (2004), Živjeti i učiti prava. Zagreb, FF Press.
- Starc i dr. (2004), Osobine i psihološki uvjeti razvoja djeteta predškolske dobi. Zagreb, Golden marketing – tehnička knjiga.
- Milanović i sur. (2014), Pomozimo im rasti. Zagreb, Golden marketing - tehnička knjiga.
- Petrović-Sočo, B. (2009.) Mijenjanje konteksta i odgojne prakse dječjih vrtića, Zagreb, Mali profesor.
- Petrović-Sočo, B. (2007.), Kontekst ustanove za rani odgoj i obrazovanje – holistički pristup. Zagreb, Mali profesor.
- Šagud, M. (2006.) Odgajatelj kao refleksivni praktičar, Petrinja, Visoka učiteljska škola.
- Vujičić, L. (2011.) Istraživanje kulture odgojno – obrazovne institucije, Zagreb, Mali profesor.
- Ljubetić, M. (2012), Nosi li dobre roditelje roda? Zagreb: Profil.
- Ljubetić, M. (2011), Partnerstvo obitelji, vrtića i škole. Zagreb: Školska knjiga.

- Ljubetić, M. (2009.) Vrtić po mjeri djeteta, Zagreb, Školske novine.
- Katz, L. (1999.) Poticanje socijalne kompetencije djece, Zagreb, Educa.
- Gopnik, A. (2011.) Beba filozof, Zagreb, Algoritam.
- Gopnik, A.; Meltzoff, A. N.; Kuhl, P. K. (2003.) Znanstvenik u kolijevci, što nam rano učenje kazuje o umu, Zagreb, Educa.
- Dryden, G.; Vos, J. (2001.) Revolucija u učenju – kako promijeniti način na koji svijet uči, Zagreb, Educa
- Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju ( NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23)
- Nacionalni kurikulum ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
- Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i obrazovanja
- Program zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima (2002.)
- Vučemilović, Vujić Šisler - Vrtićka kuharica za mame i tate. Hrvatska udruga medicinskih sestara

Ovaj Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića „ZIBELJKO“ za pedagošku godinu 2026./2027. donesen je na 35. sjednici Upravnog vijeća vrtića, 21.9.2026. godine, uz prethodno razmatranje i usvajanje na 1. sjednici Odgojiteljskog vijeća koje je održano 17.9.2026. godine.

KLASA: 601-02/26-02/1

URBROJ: 2186-190-02-26-16

Bednja, 21. rujna 2026.

Predsjednica Upravnog vijeća:



Mateja Polančec, mag.paed.et educ.phil.



Ravnateljica



Ivana Obadić, mag.praesc.educ.