



REPUBLIKA HRVATSKA

DJEČJI VRTIĆ „ZIBELJKO“

Trg Svete Marije 24
42253 Bednja

UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 601-02/26-05/11
URBROJ: 2186-190-01-26-2

Bednja, 17.07.2026.

ZAPISNIK

**sa 32. sjednice Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića „Zibeljko“ Bednja**

Sjednica Upravnog vijeća održana je **16. srpnja 2026. godine (četvrtak) s početkom u 16:00 sati** u službenim prostorijama Dječjeg vrtića „Zibeljko“, Trg Svete Marije 24, Bednja.

Prisutni: Mateja Polančec mag. paed.et educ.phil,

Irena Lonjak Capek, mag.prim.educ

Štefica Sedlanić mag.oec,

Lucija Jarnjak mag.praesc.educ.,

Davorka Kramarić mag.praesc.educ.,

Ravnateljica: Ivana Obadić, mag.praesc.educ

Zapisničarka: Natalija Bistrović, mag.oec.

Mateja Polančec, predsjednica Upravnog vijeća Dječjeg vrtića pozdravlja sve prisutne, utvrđuje kvorum, za pravovaljano donošenje odluka i otvara 32. sjednicu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Zibeljko“.

Predsjednica Upravnog vijeća za sjednicu predlaže sljedeći

d n e v n i r e d :

1. Usvajanje Zapisnika sa 31. sjednice Upravnog vijeća
2. Donošenje Odluke o zapošljavanju

3. Donošenje Konačne liste prvenstva za upis djece u redovni program vrtića
4. Donošenje Prijedloga Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave
5. Donošenje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića „Zibeljko“
6. Ostala pitanja

Dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

Ad.1. Usvajanje Zapisnika sa 31. sjednice Upravnog vijeća

Članovi Upravnog vijeća nemaju primjedbi na Zapisnik sa 31. sjednice Upravnog vijeća te je isti prihvaćen jednoglasno s 5 (pet) glasova za.

Ad.2. Donošenje Odluke o zapošljavanju

Predsjednica daje riječ ravnateljici Ivani Obadić koja obavještava članove Upravnog vijeća o procesu provedbe natječaja za zapošljavanje Odgojitelj/ica – 1 izvršitelj/ica na određeno, puno radno vrijeme (zamjena za privremeno odsutnu radnicu na duže vrijeme). Dana 06. srpnja 2026. godine povjerenstvo za otvaranje i pregled prijava na natječaj pristupilo je otvaranju pristiglih prijava. Natječaj je bio objavljen na oglasnoj ploči dječjeg vrtića, web stranici dječjeg vrtića te web stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u periodu od 15.06.2026. do 23.06.2026. Na natječaj je pristigla jedna prijava i to od V.C. iz Lepoglave. Prijava ne udovoljava članku 2. Pravilnika o odgovarajućoj vrsti i razini obrazovanja odgojno-obrazovnih i ostalih radnika u dječjem vrtiću, ustanovama te drugim pravnim i fizičkim osobama koje provode programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (NN145/2024), ali s obzirom na to da je jedina prijava, sukladno članku 24. Zakona o predškolskom obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 89/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26) ide daljnji postupak. Dana 14. srpnja. 2026. godine (utorak) u 13:00 sati održan je intervju s kandidatkinjom V.C. Slijedom navedenog, ravnateljica predlaže Upravnom vijeću da se na radno mjesto Odgojitelj/ica – na određeno, puno vrijeme (zamjena za privremeno odsutnu radnicu na duže vrijeme), a kao nestručna zamjena na rok od 5 mjeseci zaposli kandidatkinja V.C. koja je trenutno zaposlena na navedenom radnom mjestu i ima iskustvo rada u dječjem vrtiću. Članovi Upravnog vijeća nemaju primjedbi te jednoglasno s pet glasova za donose Odluku o zapošljavanju kandidatkinje V.C. na radno mjesto Odgojitelj/ica – na određeno, puno vrijeme (zamjena za privremeno odsutnu radnicu na duže vrijeme).

Ad.3. Donošenje Konačne liste prvenstva za upis djece u redovni program vrtića

Predsjednica daje riječ ravnateljici da uputi članove Upravnog vijeća o procesu provedbe upisa djece u dječji vrtić za pedagošku godinu 2026./2027.. Dana 26. svibnja Upravno vijeće na svojoj 30. sjednici uputilo je Javni poziv za upis djece u Dječji vrtić „Zibeljko“ u pedagoškoj godini 2026./2027. te je isti objavljen dana 27. svibnja 2026. godine na oglasnoj ploči i internetskoj stranici dječjeg vrtića. Zahtjevi za upis djece, kreirani od strane roditelja, zaprimali su se putem sustava e-Građani i aplikacije e-upis u periodu od 12.06.2026. do 19.06.2026. godine do 12:00 sati. Ukupno je zaprimljen 31 zahtjev za upis te su svi pristigli zahtjevi obrađeni od strane Povjerenstva za upise. Sukladno Planu upisa, prihvaćeno je: 1 zahtjev za upis u stariju vrtićku skupinu, 1 zahtjev za upis u srednju mješovitu skupinu i 4 zahtjeva za upis u jasličku skupinu. Na listi čekanja, radi popunjenosti kapaciteta vrtića nalazi se 9 zahtjeva za upis. Od toga su 3 zahtjeva za stariju vrtićku skupinu, 4 zahtjeva za srednju mješovitu vrtićku skupinu i 2 zahtjeva za jasličku skupinu. Na temelju članka 9., stavka 1. Pravilnika, djeca koja nisu primljena u vrtić, vode se na listi čekanja te se upisuju tijekom godine ukoliko se oslobode mjesta u odgojno-obrazovnim skupinama ili proširi kapacitet Vrtića. Zahtjevi koji se nisu uzimali u obzir su oni u kojima su odabrani kriteriji, ali isti nisu dokazani, kao i oni s nepotpunom dokumentacijom. Takvih zahtjeva je 10. Ukupno je pristiglo 6 zahtjeva za djecu koja do 31.08.2026. godine ne navršavaju godinu dana života te se naveden zahtjevi nisu bodovali.

Prijedlog liste prvenstva upisa u redovni program vrtića u pedagoškoj godini 2026./2027. objavljen je 7. srpnja 2026. godine, tj. dostavljen je javnom objavom sukladno članku 95. Zakona o općem

upravnom postupku (NN 47/09, 110/21). Rok za upućivanje prigovora na Prijedlog liste prvenstva od strane roditelja bio je od 8.7.2026. do 15.07.2026. godine. Prigovori su se dostavljali u pisanom obliku na adresu dječjeg vrtića ili putem elektroničke pošte. U roku su zaprimljena ukupno tri Prigovora roditelja te su isti odbijeni kao neosnovani. Članovi Upravnog vijeća nemaju primjedbi te jednoglasno s pet glasova za donose Konačnu listu reda prvenstva upisa u redovni program vrtića u pedagoškoj godini 2026./2027.

Ad.4. Donošenje Prijedloga Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave

Predsjednica Upravnog vijeća daje riječ ravnateljici koja obavještava članove Upravnog vijeća kako je dana 16. svibnja 2026. godine stupio na snagu Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi objavljen u Narodnim novinama broj 48/2026. Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi izmijenjen su odredbe koje se odnose na jednostavnu nabavu i opći akt kojim se ista određuje. Shodno navedenom, Dječji vrtić „Zibeljko“ dužan je postojeći Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave uskladiti sa Zakonom. Prijedlog Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave stavit će se na javno savjetovanje u razdoblju od 17.07.2026. godine do 16.08.2026. godine. Članovi Upravnog vijeća nemaju primjedbi te jednoglasno s pet glasova za donose Prijedlog Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Ad.5. Donošenje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića „Zibeljko“

Predsjednica Upravnog vijeća daje riječ voditeljici računovodstva da ukratko iznese objašnjenje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića „Zibeljko“ za razdoblje 01.01.2026.-30.06.2026. članovima Upravnog vijeća. Za razdoblje od 01. siječnja 2026. godine do 30. lipnja 2026. godine Dječji vrtić „Zibeljko“ ostvario je prihode u iznosu od 175.274,79€, od čega Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja iznose 145.319,47€ i ostali nespomenuti prihodi (sufinanciranje cijene usluge vrtića) koji iznose 29.955,32€. Najznačajniji u ukupnim prihodima su prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja, a koji se odnose na sredstva koja doznačuje Osnivač. Navedeni prihodi namijenjeni su za financiranje rashoda za zaposlene, ugovore o djelu i naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela te upravnih vijeća te financiranje rashoda za električnu energiju i plin od ožujka 2026. godine. Navedeni prihodi ostvareni su u iznosu od 89.447,47€. Značajan iznos prihoda čine i sredstva državnog proračuna za fiskalnu održivost dječjih vrtića u iznosu od 55.872,00€.

Za isto razdoblje vrtić je ostvario rashode u iznosu od 175.081,33€, od čega Rashodi poslovanja iznose 175.048,36€, a Rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 32,97€. Najveći udio u rashodima poslovanja zauzimaju rashodi za zaposlene čije polugodišnje izvršenje iznosi 132.230,75€, odnosno 40,31% od planiranih 328.000,00€. Ukupno izvršenje materijalnih rashoda u izvještajnom razdoblju iznosi 42.416,42€ ili 39,26% u odnosu na planiranih 108.050,00€. Materijalne rashode čine naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge te ostali nespomenuti rashodi poslovanja. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 32,97€, a odnose se na nabavu knjige (stručne literature za odgojitelje). Članovi Upravnog vijeća nemaju primjedbi te jednoglasno s 5 (pet) glasova za donose Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića „Zibeljko“.

Ad.6. Ostala pitanja

Ostalih pitanja nije bilo.

Sjednica Upravnog vijeća završena je u 16:40 sati.

Zapisničarka:

Natalija Bistrović, mag.oec.

Bistrović



Predsjednica Upravnog vijeća

Mateja Polančec mag. paed.et educ.phil,